

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ.....องค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว.....

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เดือน ตุลาคม ๒๕๖๕

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	อบต.บางแก้ว	๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	ประกาศ อบต.บางแก้ว เรื่องนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	อบต.บางแก้ว	๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๕	๑.ประกาศนโยบายและแนวทางปฏิบัติ	ประกาศ อบต.บางแก้ว เรื่องนโยบายไม่รับของขวัญ (No gift Policy) ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕
			๒.ประชาสัมพันธ์การประกาศนโยบายผ่าน facebook อบต.บางแก้ว	
			๓.ประชาสัมพันธ์การประกาศนโยบายผ่านบอร์ดประชาสัมพันธ์ อบต.ละอูนเหนือ	
			๔..ประชาสัมพันธ์การประกาศนโยบายผ่านเว็บไซต์ อบต.บางแก้ว	

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

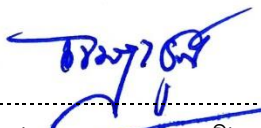
..... อนาคตบางแก้ว ไม่มีปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

.....

๕. ข้อเสนอแนะอื่นๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

..... มีการเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ ช่วยเหลือเกื้อกูลกันภายในองค์กรแทนการรับของขวัญกำนัล

.....

ลงชื่อ.....

 (นายณัชฎา ชูชาติ)
 นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว
 ผู้รายงาน

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ.....องค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว.....

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๕

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	อบต.บางแก้ว	๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	ประกาศ อบต.บางแก้ว เรื่องนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	อบต.บางแก้ว	๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๑.ประกาศนโยบายและแนวทางปฏิบัติ	ประกาศ อบต.บางแก้ว เรื่องนโยบายไม่รับของขวัญ (No gift Policy)
			๒.ประชาสัมพันธ์การประกาศนโยบายผ่าน facebook อบต.บางแก้ว	
			๓.ประชาสัมพันธ์การประกาศนโยบายผ่านบอร์ดประชาสัมพันธ์ อบต.ละอูนเหนือ	
			๔.ประชาสัมพันธ์การประกาศนโยบายผ่านเว็บไซต์ อบต.บางแก้ว	

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

.....อนต.บางแก้ว ไม่มีปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน.....

๕. ข้อเสนอแนะอื่นๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

.....มีการเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ ช่วยเหลือเกื้อกูลกันภายในองค์กรแทนการรับของขวัญกำนัล.....

ลงชื่อ.....

(นายเจษฎา ชูชาติ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว
 ผู้รายงาน

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ.....องค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว.....

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เดือน ธันวาคม ๒๕๖๕

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	อบต.บางแก้ว	๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	ประกาศ อบต.บางแก้ว เรื่องนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	อบต.บางแก้ว	๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕	๑.ประกาศนโยบายและแนวทางปฏิบัติ	ประกาศ อบต.บางแก้ว เรื่องนโยบายไม่รับของขวัญ (No gift Policy)
			๒.ประชาสัมพันธ์การประกาศนโยบายผ่าน facebook อบต.บางแก้ว	
			๓.ประชาสัมพันธ์การประกาศนโยบายผ่านบอร์ดประชาสัมพันธ์ อบต.ละอู่เหนือ	
			๔.ประชาสัมพันธ์การประกาศนโยบายผ่านเว็บไซต์ อบต.บางแก้ว	

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

..... อนาคตบางแก้ว ไม่มีปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

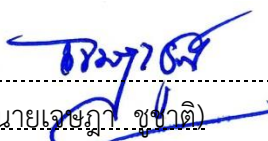
.....

๕. ข้อเสนอแนะอื่นๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

..... มีการเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ ช่วยเหลือเกื้อกูลกันภายในองค์กรแทนการรับของขวัญกำนัล

.....

ลงชื่อ.....



(นายเจษฎา ชูชาติ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ.....องค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว.....

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เดือน มกราคม ๒๕๖๖

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	อบต.บางแก้ว	๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	ประกาศ อบต.บางแก้ว เรื่องนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	อบต.บางแก้ว	๒๐ มกราคม ๒๕๖๖	๑.ประกาศนโยบายและแนวทางปฏิบัติ	ประกาศ อบต.บางแก้ว เรื่องนโยบายไม่รับของขวัญ (No gift Policy)
			๒.ประชาสัมพันธ์การประกาศนโยบายผ่าน facebook อบต.บางแก้ว	
			๓.ประชาสัมพันธ์การประกาศนโยบายผ่านบอร์ดประชาสัมพันธ์ อบต.ละอู่เหนือ	
			๔.ประชาสัมพันธ์การประกาศนโยบายผ่านเว็บไซต์ อบต.บางแก้ว	

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

..... อนาคตบางแก้ว ไม่มีปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

.....

๕. ข้อเสนอแนะอื่นๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

..... มีการเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ ช่วยเหลือเกื้อกูลกันภายในองค์กรแทนการรับของขวัญกำนัล

.....

ลงชื่อ.....

(นายแสงสุภา ชูชาติ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ.....องค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว.....

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	อบต.บางแก้ว	๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	ประกาศ อบต.บางแก้ว เรื่องนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	อบต.บางแก้ว	๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	๑.ประกาศนโยบายและแนวทางปฏิบัติ	ประกาศ อบต.บางแก้ว เรื่องนโยบายไม่รับของขวัญ (No gift Policy)
			๒.ประชาสัมพันธ์การประกาศนโยบายผ่าน facebook อบต.บางแก้ว	
			๓.ประชาสัมพันธ์การประกาศนโยบายผ่านบอร์ดประชาสัมพันธ์ อบต.ละอุนเหนือ	
			๔.ประชาสัมพันธ์การประกาศนโยบายผ่านเว็บไซต์ อบต.บางแก้ว	

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

.....อนต.บางแก้ว ไม่มีปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน.....

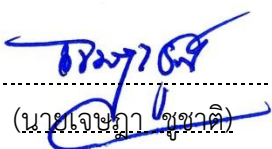
.....

๕. ข้อเสนอแนะอื่นๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

.....มีการเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ ช่วยเหลือเกื้อกูลกันภายในองค์กรแทนการรับของขวัญกำนัล.....

.....

ลงชื่อ.....



(นายเจษฎา ชวนวดี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ.....องค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว.....

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เดือน มีนาคม ๒๕๖๖

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	อบต.บางแก้ว	๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	ประกาศ อบต.บางแก้ว เรื่องนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	อบต.บางแก้ว	๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖	๑.ประกาศนโยบายและแนวทางปฏิบัติ	ประกาศ อบต.บางแก้ว เรื่องนโยบายไม่รับของขวัญ (No gift Policy)
			๒.ประชาสัมพันธ์การประกาศนโยบายผ่าน facebook อบต.บางแก้ว	
			๓.ประชาสัมพันธ์การประกาศนโยบายผ่านบอร์ดประชาสัมพันธ์ อบต.ละอู่เหนือ	
			๔.ประชาสัมพันธ์การประกาศนโยบายผ่านเว็บไซต์ อบต.บางแก้ว	

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

..... อนาคตบางแก้ว ไม่มีปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

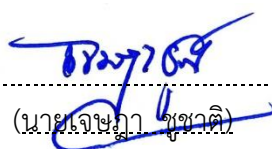
.....

๕. ข้อเสนอแนะอื่นๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

..... มีการเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ ช่วยเหลือเกื้อกูลกันภายในองค์กรแทนการรับของขวัญกำนัล

.....

ลงชื่อ.....



(นายเจษฎา ชวนวดี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว