

โครงการฝึกทักษะอาชีพให้กับประชาชน

๑. โครงการฝึกทักษะอาชีพให้กับประชาชน หลักสูตร การทำไม้กวาดดอกหญ้า จำนวน ๓๐ ชั่วโมง

๒. หลักการและเหตุผล

ในสถานการณ์ปัจจุบัน การเปลี่ยนแปลงด้านเศรษฐกิจเป็นไปอย่างรวดเร็ว ทำให้การดำเนินชีวิตและการประกอบอาชีพของประชาชนมีการแข่งขันค่อนข้างสูง ค่าใช้จ่ายในชีวิตประจำวันเพิ่มขึ้น อีกทั้งสภาพบ้านเมืองในปัจจุบันประสบปัญหาด้านเศรษฐกิจ ราคาสินค้าโดยทั่วไปมีการปรับตัวสูงขึ้น คราวเรือนจึงต้องแบกรับภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น ดังนั้น เพื่อให้ครัวเรือนมีเศรษฐกิจที่ดีจึงจำเป็นต้องมีการเพิ่มรายได้ โดยการสนับสนุนและส่งเสริมให้คนในครอบครัวมีงานทำหรืออาชีพเสริมเพื่อเพิ่มพูนรายได้ องค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว มีนโยบายในการส่งเสริมการประกอบอาชีพ และแก้ไขปัญหาความยากจนแก่ประชาชนในชุมชน โดยเพิ่มขีดความสามารถและโอกาสในการประกอบอาชีพแก่ประชาชนให้มีรายได้และมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น โดยเสริมสร้างทักษะด้านอาชีพให้แก่กลุ่มประชาชนในพื้นที่ที่สนใจ ซึ่งนอกจากจะสามารถสร้างงาน สร้างรายได้ให้เกิดขึ้นในครอบครัวและชุมชนแล้ว ยังเป็นการให้รู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ มีคุณค่า สร้างความรัก ความสามัคคีให้เกิดขึ้นในชุมชน จากเหตุผลที่กล่าวมาข้างต้น ประกอบกับพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖(๖) กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่ในการส่งเสริม การฝึก และการประกอบอาชีพ และตามพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๖) มาตรา ๖๖ กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจหน้าที่ในการพัฒนาตำบล ทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม และตามมาตรา ๖๘(๗) กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลอาจจัดให้มีการบำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของราษฎรได้

ดังนั้น สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว จึงได้จัดทำโครงการฝึกทักษะอาชีพให้กับประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อเป็นการส่งเสริมการสร้างอาชีพ สร้างรายได้ให้กับประชาชน และสร้างความมั่นคงทางเศรษฐกิจระดับครัวเรือนและชุมชนต่อไป

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเป็นการฝึกอบรมอาชีพระยะสั้นให้กับกลุ่มสตรี แม่บ้าน และประชาชนทั่วไป
๒. เพื่อส่งเสริมการรวมกลุ่มให้เกิดการเรียนรู้สามารถพึ่งตนเองและเพิ่มรายได้ให้แก่ประชาชน
๓. เพื่อส่งเสริมพัฒนาทักษะด้านอาชีพให้กับกลุ่มสตรี แม่บ้าน และประชาชนทั่วไป
๔. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ในลักษณะการรวมกลุ่ม เป็นการร่วมกันคิด ร่วมกัน ทำและร่วมกันพัฒนา ก่อให้เกิดความรักความสามัคคีในชุมชน
๕. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมเสริมสร้างทักษะเรียนรู้ ต่อยอดพัฒนาอาชีพให้มีความหลากหลาย

๔. เป้าหมาย

กลุ่มสตรี แม่บ้าน วิสาหกิจชุมชน หรือสมาชิกกลุ่มประชาชนอื่นๆ ในพื้นที่ตำบลบางแก้ว จำนวน ๒๐ คน

๕. สถานที่ดำเนินการ

ณ วิสาหกิจชุมชนไม้กวาดดอกอ้อห้วยนายร้อย หมู่ที่ ๑ ตำบลบางแก้ว อำเภอละอุ่น จังหวัดระนอง

๖. วิธีดำเนินการ

๑. นำเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ

๒. กำหนดรูปแบบและเนื้อหาการฝึกอบรมอาชีพ
๓. ติดต่อประสานวิทยากรและสถานที่ในการจัดอบรม
๔. ประสานเชิญกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมการฝึกอบรม
๕. ดำเนินโครงการและกิจกรรมตามที่วางไว้
๖. ประเมินผลโครงการและสรุปผล/รายงานผล

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

วันที่ ๑๖ - ๒๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น.

๘. งบประมาณดำเนินการ

จากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ หมวดค่าใช้จ่ายสอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกทักษะอาชีพให้กับประชาชน ตั้งไว้ ๕,๐๐๐.- บาท (ห้าพันบาทถ้วน) รายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. จ้างเหมาทำอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ

วันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๘ ผู้เข้าอบรม จำนวน ๒๐ คน คนละ ๑ มื้อๆละ ๓๕ บาท เป็นเงิน ๗๐๐.- บาท
วันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๘ ผู้เข้าอบรม จำนวน ๒๐ คน คนละ ๑ มื้อๆละ ๓๕ บาท เป็นเงิน ๗๐๐.- บาท
วันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๘ ผู้เข้าอบรม จำนวน ๒๐ คน คนละ ๑ มื้อๆละ ๓๕ บาท เป็นเงิน ๗๐๐.- บาท
วันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๘ ผู้เข้าอบรม จำนวน ๒๐ คน คนละ ๑ มื้อๆละ ๓๕ บาท เป็นเงิน ๗๐๐.- บาท
วันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๘ ผู้เข้าอบรม จำนวน ๒๐ คน คนละ ๑ มื้อๆละ ๓๕ บาท เป็นเงิน ๗๐๐.- บาท

เป็นเงิน ๓,๕๐๐.- บาท

๒. ค่าป้ายไววนิลโครงการ ขนาด ๑.๒๐ x ๓ เมตร จำนวน ๑ ป้าย เป็นเงิน ๖๐๐.- บาท

๓. ค่าวัสดุและอุปกรณ์เพื่อใช้ในโครงการ เป็นเงิน ๙๐๐.-บาท

รวมเป็นเงิน ๕,๐๐๐.- บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๕,๐๐๐.- บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

ทุกรายการสามารถถ่วงจ่ายกันได้และเบิกจ่ายเท่าที่จ่ายจริง

๙. ผลลัพธ์/การติดตามประเมินผล

ผลลัพธ์


๑. ผู้เข้ารับการอบรมมีโอกาสในการประกอบอาชีพเพิ่มมากขึ้น
๒. ผู้เข้ารับการอบรมมีทักษะ มีความรู้ ความสามารถทักษะฝีมือในการสร้างความยั่งยืนในการประกอบอาชีพ
๓. ผู้เข้ารับการอบรมได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์จากการฝึกอาชีพ
๔. ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำเอาความรู้ไปใช้ในครัวเรือนและสร้างรายได้ได้อีกทางหนึ่ง

การติดตามประเมินผล

๑. ผู้เข้ารับการอบรมมีความพึงพอใจโดยรวมอย่างน้อยร้อยละ ๘๐
๒. จัดทำรายงานและสรุปผลการดำเนินงานเสนอต่อผู้บริหาร


๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว

ลงชื่อ  ผู้เขียนโครงการ
(นายธนากร ใหม่ทอง)
นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวประภาพร มากเสมอ)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาราชการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสยาม จอมเทพมาลา)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเจษฎา ชูชาติ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว

ตารางฝึกอบรม

โครงการเพิ่มทักษะแรงงานอิสระ และกลุ่มเป้าหมายเฉพาะเพื่อเพิ่มโอกาสในการประกอบอาชีพ
และโครงการฝึกอาชีพให้กับประชาชน

หลักสูตร การทำไม้กวาดดอกหญ้า จำนวน ๓๐ ชั่วโมง

ฝึกอบรมระหว่างวันที่ ๑๖ - ๒๐ มกราคม ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น.

ณ วิทยาลัยชุมชนไม้กวาดดอกหญ้าวิทยายนร้อย หมู่ที่ ๑ ตำบลบางแก้ว อำเภอละอุ่น จังหวัดระนอง

วัน - เวลา	หัวข้อวิชา	ชั่วโมง		หมายเหตุ
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ	
๑๖ มกราคม ๒๕๖๘				
๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	ความปลอดภัยในการทำงาน / นิสัยอุตสาหกรรม	๑	๐	
๑๐.๐๐ - ๑๑.๐๐ น.	ความรู้เกี่ยวกับวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ในการทำไม้กวาดดอกหญ้า	๑	๐	
๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	การคัดเลือกและการเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ในการทำไม้กวาดดอกหญ้า	๑	๐	
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหาร			
๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	การคัดเลือกและเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ในการทำไม้กวาดดอกหญ้า	๐	๓	
๑๗ มกราคม ๒๕๖๘				
๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น.	การคัดเลือกและเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ในการทำไม้กวาดดอกหญ้า	๐	๒	
๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	การทำไม้กวาดดอกหญ้า	๑	๐	
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหาร			
๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	การทำไม้กวาดดอกหญ้า	๐	๓	
๑๘ มกราคม ๒๕๖๘				
๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	การทำไม้กวาดดอกหญ้า	๐	๓	
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหาร			
๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	การทำไม้กวาดดอกหญ้า	๐	๓	
๑๙ มกราคม ๒๕๖๘				
๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	การทำไม้กวาดดอกหญ้า	๐	๓	
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหาร			
๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	การทำไม้กวาดดอกหญ้า	๐	๓	
๒๐ มกราคม ๒๕๖๘				
๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	การทำไม้กวาดดอกหญ้า	๐	๓	
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหาร			
๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.	การทำไม้กวาดดอกหญ้า	๐	๒	
๑๕.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	การประเมินผล	๐	๑	
		๔	๒๖	

สำเนาถูกต้อง

ณทาส

(นายชนากร ใหม่ทอง)
นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ

หมายเหตุ : พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๓๐ น.
กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

ถ้าเนาถูกต้อง

ดีพาด

(นายชนกร ไหมทอง)
นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว โทร. ๐ ๗๗๘๒-๖๘๔๓

ที่...รณ ๗๒๐๐๑/๐๔๔... วันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง...ขออนุมัติจัดทำโครงการฝึกทักษะอาชีพให้กับประชาชน

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว

๑. เรื่องเดิม

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ หมวดค่าใช้จ่าย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกทักษะอาชีพให้กับประชาชน ตั้งไว้ ๕,๐๐๐.- บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

๒. ข้อเท็จจริง

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว มีความประสงค์จะดำเนินโครงการฝึกทักษะอาชีพให้กับประชาชน โดยดำเนินการในวันที่ ๑๖ - ๒๐ มกราคม ๒๕๖๘ ซึ่งได้ตั้งงบประมาณโครงการฯ ไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ ให้กับกลุ่มสตรี แม่บ้าน วิสาหกิจชุมชน และประชาชนในพื้นที่ที่มีความสนใจ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้เพิ่มทักษะความรู้ ความสามารถ ต่อยอดพัฒนาอาชีพและสร้างรายได้ให้กับชุมชน นั้น (รายละเอียดโครงการแนบท้ายบันทึกฉบับนี้)

๓. ขอระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
- หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/๖๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑

๔. ข้อพิจารณา

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบดังกล่าว จึงขออนุมัติจัดทำโครงการฝึกทักษะอาชีพให้กับประชาชน และเห็นควรอนุมัติงบประมาณเพื่อจัดทำโครงการฯ ดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ

ธนากร

(นายธนากร ใหม่ทอง)

นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ

/- ความเห็น...

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด

เห็นชอบพร้อมความเห็น

ลงชื่อ



(นางสาวประภาพร มากเสม)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว

เห็นชอบพร้อมความเห็น

ลงชื่อ



(นางอังศุนิthy ชีร์กุล)

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ



(นายเจษฎา ชูชาติ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว
ที่ รน ๗๒๐๑๑/๐๗๗ วันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๘
เรื่อง รายงานสรุปผลการดำเนินการโครงการฝึกทักษะอาชีพให้กับประชาชน

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว กำหนดจัดโครงการฝึกทักษะอาชีพให้กับประชาชน
หลักสูตร การทำไม้กวาดดอกหญ้า จำนวน ๓๐ ชั่วโมง ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๒๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ วิสาหกิจ
ชุมชนไม้กวาดดอกหญ้าห้วยนายร้อย หมู่ที่ ๑ ตำบลบางแก้ว อำเภอละอุ่น จังหวัดระนอง นั้น

บัดนี้ การดำเนินการตามกิจกรรมโครงการดังกล่าว ได้เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว ตามวัตถุประสงค์
จึงขอเรียนผลการดำเนินการและรายงานสรุปผลโครงการ รายละเอียดตามที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ผู้ทำ

(นายธนากร ใหม่ทอง)
นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ

(นางสาวประภาพร มากเสมอ)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาราชการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด

เรียนนายกฯ
เพื่อโปรดทราบ

(นางอังศุนิตรี ชีร์กุล)

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว

ทราบ

(นายเจษฎา ชูชาติ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว

รายงานผลการดำเนินงาน
โครงการฝึกทักษะอาชีพให้กับประชาชน

๑. โครงการฝึกทักษะอาชีพให้กับประชาชน หลักสูตร การทำไม้กวาดดอกหญ้า จำนวน ๓๐ ชั่วโมง
๒. หลักการและเหตุผล

ในสถานการณ์ปัจจุบัน การเปลี่ยนแปลงด้านเศรษฐกิจเป็นไปอย่างรวดเร็ว ทำให้การดำเนินชีวิตและการประกอบอาชีพของประชาชนมีการแข่งขันค่อนข้างสูง ค่าใช้จ่ายในชีวิตประจำวันเพิ่มขึ้น อีกทั้งสภาพบ้านเมืองในปัจจุบันประสบปัญหาด้านเศรษฐกิจ ราคาสินค้าโดยทั่วไปมีการปรับตัวสูงขึ้น คริวเรือนจึงต้องแบกรับภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น ดังนั้น เพื่อให้คริวเรือนมีเศรษฐกิจที่ดีจึงจำเป็นต้องมีการเพิ่มรายได้ โดยการสนับสนุนและส่งเสริมให้คนในครอบครัวมีงานทำหรืออาชีพเสริมเพื่อเพิ่มพูนรายได้ องค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว มีนโยบายในการส่งเสริมการประกอบอาชีพ และแก้ไขปัญหาความยากจนแก่ประชาชนในชุมชน โดยเพิ่มขีดความสามารถและโอกาสในการประกอบอาชีพแก่ประชาชนให้มีรายได้และมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น โดยเสริมสร้างทักษะด้านอาชีพให้แก่กลุ่มประชาชนในพื้นที่ที่สนใจ ซึ่งนอกจากจะสามารถสร้างงาน สร้างรายได้ให้เกิดขึ้นในครอบครัวและชุมชนแล้ว ยังเป็นการให้รู้จักการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ มีคุณค่า สร้างความรัก ความสามัคคีให้เกิดขึ้นในชุมชน จากเหตุผลที่กล่าวมาข้างต้น ประกอบกับพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖(๖) กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่ในการส่งเสริม การฝึก และการประกอบอาชีพ และตามพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๖) มาตรา ๖๖ กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจหน้าที่ในการพัฒนาตำบล ทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม และตามมาตรา ๖๘(๗) กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลอาจจัดให้มีการบำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของราษฎรได้

ดังนั้น สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว จึงได้จัดทำโครงการฝึกทักษะอาชีพให้กับประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อเป็นการส่งเสริมการสร้างอาชีพ สร้างรายได้ให้กับประชาชน และสร้างความมั่นคงทางเศรษฐกิจระดับครัวเรือนและชุมชนต่อไป

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเป็นการฝึกอบรมอาชีพระยะสั้นให้กับกลุ่มสตรี แม่บ้าน และประชาชนทั่วไป
๒. เพื่อส่งเสริมการรวมกลุ่มให้เกิดการเรียนรู้สามารถพึ่งตนเองและเพิ่มรายได้ให้แก่ประชาชน
๓. เพื่อส่งเสริมพัฒนาทักษะด้านอาชีพให้กับกลุ่มสตรี แม่บ้าน และประชาชนทั่วไป
๔. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ในลักษณะการรวมกลุ่ม เป็นการร่วมกันคิด ร่วมกัน ทำและร่วมกันพัฒนา ก่อให้เกิดความรักความสามัคคีในชุมชน
๕. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมเสริมสร้างทักษะเรียนรู้ ต่อยอดพัฒนาอาชีพให้มีความหลากหลาย

๔. เป้าหมาย

กลุ่มสตรี แม่บ้าน วิชาทกิจชุมชน หรือสมาชิกกลุ่มประชาชนอื่นๆ ในพื้นที่ตำบลบางแก้ว จำนวน ๒๐ คน

๕. สถานที่ดำเนินการ

ณ วิชาทกิจชุมชนไม้กวาดดอกหญ้า นายร้อย หมู่ที่ ๑ ตำบลบางแก้ว อำเภอละอุ่น จังหวัดระนอง

๖. วิธีดำเนินการ

๑. นำเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ

๒. กำหนดรูปแบบและเนื้อหาการฝึกอบรมอาชีพ
๓. ติดต่อประสานวิทยากรและสถานที่ในการจัดอบรม
๔. ประสานเชิญกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมการฝึกอบรม
๕. ดำเนินโครงการและกิจกรรมตามที่วางไว้
๖. ประเมินผลโครงการและสรุปผล/รายงานผล

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

วันที่ ๑๖ - ๒๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น.

๘. งบประมาณดำเนินการ

จากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกทักษะอาชีพให้กับประชาชน ตั้งไว้ ๕,๐๐๐.- บาท (ห้าพันบาทถ้วน) ร่วมกับ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๔๔ งบประมาณจำนวน ๒๓,๐๐๐.- บาท (สองหมื่นสามพันบาทถ้วน) รายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. จ้างเหมาทำอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ

วันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๘ ผู้เข้าอบรม จำนวน ๒๐ คน คนละ ๑ มื้อๆละ ๓๕ บาท เป็นเงิน ๗๐๐.- บาท
วันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๘ ผู้เข้าอบรม จำนวน ๒๐ คน คนละ ๑ มื้อๆละ ๓๕ บาท เป็นเงิน ๗๐๐.- บาท
วันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๘ ผู้เข้าอบรม จำนวน ๒๐ คน คนละ ๑ มื้อๆละ ๓๕ บาท เป็นเงิน ๗๐๐.- บาท
วันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๘ ผู้เข้าอบรม จำนวน ๒๐ คน คนละ ๑ มื้อๆละ ๓๕ บาท เป็นเงิน ๗๐๐.- บาท
วันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๘ ผู้เข้าอบรม จำนวน ๒๐ คน คนละ ๑ มื้อๆละ ๓๕ บาท เป็นเงิน ๗๐๐.- บาท

เป็นเงิน ๓,๕๐๐.- บาท

๒. ค่าป้ายไวนิลโครงการ ขนาด ๑.๒๐ X ๓ เมตร จำนวน ๑ ป้าย เป็นเงิน ๖๐๐.- บาท

๓. ค่าวัสดุและอุปกรณ์เพื่อใช้ในโครงการ เป็นเงิน ๙๐๐.-บาท

รวมเป็นเงิน ๕,๐๐๐.- บาท

๔. ค่าอาหารกลางวันสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ (งบประมาณจากสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๔๔ ระนอง)
วันที่ ๑๖ - ๒๐ มกราคม ๒๕๖๘ จำนวน ๕ วัน เป็นเงิน ๘,๐๐๐.- บาท

๕. ค่าตอบแทนวิทยากรฝึกอบรม (งบประมาณจากสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๔๔ ระนอง)
วันที่ ๑๖ - ๒๐ มกราคม ๒๕๖๘ จำนวน ๕ วัน เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐.- บาท

รวมเป็นเงิน ๒๓,๐๐๐.- บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๘,๐๐๐.- บาท (สองหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

ทุกรายการสามารถถ่วงจ่ายกันได้และเบิกจ่ายเท่าที่จ่ายจริง

/-๙. ผลลัพธ์...

๙. ผลลัพธ์/การติดตามประเมินผล

ผลลัพธ์

๑. ผู้เข้ารับการอบรมมีโอกาสในการประกอบอาชีพเพิ่มมากขึ้น
๒. ผู้เข้ารับการอบรมมีทักษะ มีความรู้ ความสามารถทักษะฝีมือในการสร้างความยั่งยืนในการประกอบอาชีพ
๓. ผู้เข้ารับการอบรมได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์จากการฝึกอาชีพ
๔. ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำเอาความรู้ไปใช้ในครัวเรือนและสร้างรายได้ได้อีกทางหนึ่ง

การติดตามประเมินผล

๑. ผู้เข้ารับการอบรมมีความพึงพอใจโดยรวมอย่างน้อยร้อยละ ๘๐
๒. จัดทำรายงานและสรุปผลการดำเนินงานเสนอต่อผู้บริหาร

๑๐. ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอ/แนวทางแก้ไข

๑๐.๑ ปัญหา/อุปสรรค

- ระยะเวลาในการอบรมมีน้อยเมื่อเทียบกับเนื้อหาที่วิทยากรบรรยาย

๑๐.๒ ข้อเสนอแนะ

- ควรจัดเวลาและเนื้อหาการบรรยายให้เหมาะสม

๑๐.๓ แนวทางแก้ไข

- ควรมีการประสานงานจัดหลักสูตรการอบรมให้มีเนื้อหาและระยะเวลาที่เหมาะสม

**สรุปแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมอบรม
โครงการฝึกทักษะอาชีพให้กับประชาชน หลักสูตร การทำไม้กวาดดอกหญ้า จำนวน ๓๐ ชั่วโมง**

จากการสำรวจความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมอบรมโครงการฝึกทักษะอาชีพให้กับประชาชน หลักสูตร การทำไม้กวาดดอกหญ้า จำนวน ๓๐ ชั่วโมง ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๒๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ วิสาหกิจชุมชน ไม้กวาดดอกอ้อห้วยนายร้อย หมู่ที่ ๑ ตำบลบางแก้ว อำเภอละอุ่น จังหวัดระนอง มีผู้รับการอบรม จำนวน ๒๐ คน ตอบแบบสอบถาม ๒๐ ชุด คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

เกณฑ์ในการแปลค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ

การวิเคราะห์ความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมอบรมโครงการฝึกทักษะอาชีพให้กับประชาชน หลักสูตร การทำไม้กวาดดอกหญ้า จำนวน ๓๐ ชั่วโมง ที่มีต่อการจัดอบรม ใช้สถิติเชิงพรรณนา ได้แก่ ค่าเฉลี่ย และส่วน เบี่ยงเบนมาตรฐาน เพื่อนำเสนอข้อเสนอข้อมูลในรูปแบบตารางควบคู่กับการบรรยายสรุปผล ได้กำหนดการให้ คะแนนคำตอบของแบบสอบถามไว้ ๕ ระดับ ได้แก่ มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย และน้อยมาก และมีเกณฑ์ การให้คะแนน ดังนี้

๕	หมายถึง	ความพึงพอใจ	มากที่สุด
๔	หมายถึง	ความพึงพอใจ	มาก
๓	หมายถึง	ความพึงพอใจ	มากปานกลาง
๒	หมายถึง	ความพึงพอใจ	น้อย
๑	หมายถึง	ความพึงพอใจ	น้อยที่สุด

แล้วหาค่าเฉลี่ยของคำตอบแบบสอบถาม โดยใช้เกณฑ์ในการแปลความหมายค่าเฉลี่ย ดังนี้

ค่าเฉลี่ย ๔.๕๑ - ๕.๐๐	หมายถึง	มีความพึงพอใจมากที่สุด
ค่าเฉลี่ย ๓.๕๑ - ๔.๕๐	หมายถึง	มีความพึงพอใจมาก
ค่าเฉลี่ย ๒.๕๑ - ๓.๕๐	หมายถึง	มีความพึงพอใจปานกลาง
ค่าเฉลี่ย ๑.๕๑ - ๒.๕๐	หมายถึง	มีความพึงพอใจน้อย
ค่าเฉลี่ย ๑.๐๑ - ๑.๔๙	หมายถึง	มีความพึงพอใจน้อยมาก

การวิเคราะห์ข้อมูล

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม สถิติที่ใช้ได้แก่ การแจกแจงความถี่และค่าร้อยละ แสดงไว้ในตารางที่ ๑

ส่วนที่ ๒ การประเมินความพึงพอใจต่อการจัดอบรมโครงการฝึกทักษะอาชีพให้กับประชาชน หลักสูตร การทำไม้กวาดดอกหญ้า จำนวน ๓๐ ชั่วโมง สถิติที่ใช้ได้แก่ ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน

ส่วนที่ ๓ ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ลักษณะข้อคำถามแบบปลายเปิด และได้ดำเนินการและวิเคราะห์เนื้อหา จากความคิดเห็นแล้วสรุปใจความสำคัญ โดยนำเสนอข้อมูลในรูปแบบของความเรียง

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามเพศและระดับการศึกษาของผู้ตอบแบบสอบถาม

ข้อมูลผู้ตอบแบบสอบถาม	จำนวนผู้ตอบ (คน)	ร้อยละ
๑. เพศ		
ชาย	๕	๒๕
หญิง	๑๕	๗๕
รวม	๒๐	๑๐๐

ข้อมูลผู้ตอบแบบสอบถาม	จำนวนผู้ตอบ (คน)	ร้อยละ
๒. อายุ		
ต่ำกว่า ๒๑ ปี	-	๐
๒๑ - ๓๕ ปี	๔	๒๐
๓๖ - ๕๕ ปี	๑๐	๕๐
๖๐ ปีขึ้นไป	๖	๓๐
รวม	๒๐	๑๐๐

จากตารางที่ ๑ พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามความพึงพอใจ ของผู้เข้าร่วมอบรมโครงการฝึกทักษะอาชีพให้กับประชาชน หลักสูตร การทำไม้กวาดดอกหญ้า จำนวน ๓๐ ชั่วโมง ส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง จำนวน ๑๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๗๕ เป็นเพศชาย ๕ คน ร้อยละ ๒๕ โดยส่วนใหญ่เป็น กลุ่มอายุ ๓๖ - ๕๕ ปี คิดเป็นร้อยละ ๕๐ รองลงมาเป็นกลุ่มอายุ ๖๐ ปีขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ ๓๐ และรองลงมาเป็น กลุ่มอายุ ๒๑ - ๓๕ ปี คิดเป็นร้อยละ ๒๐

ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจในภาพรวมต่อการจัดอบรมโครงการโครงการฝึกทักษะอาชีพให้กับประชาชน ตารางที่ ๒ แสดงค่าเฉลี่ย และระดับความพึงพอใจในภาพรวมต่อการจัดอบรม

ที่	หัวข้อ	ระดับความพึงพอใจ					N	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ	SD	เกณฑ์การประเมิน
		๕	๔	๓	๒	๑					
๑	ด้านรูปแบบกระบวนการจัดโครงการ/กิจกรรม	๑๒	๕	๒	๑	๐	๒๐	๔.๔๐	๘๘.๐๐	๐.๘๖	มาก
๒	การประชาสัมพันธ์การจัดอบรม	๑๒	๕	๓	๐	๐	๒๐	๔.๔๕	๘๙.๐๐	๐.๗๔	มาก
๓	ด้านความเชี่ยวชาญและความพร้อมของวิทยากร	๑๗	๐	๓	๐	๐	๒๐	๔.๗๐	๙๔.๐๐	๐.๗๑	มากที่สุด
๔	การตอบข้อซักถาม ตรงประเด็น เข้าใจง่าย	๑๖	๒	๒	๐	๐	๒๐	๔.๗๐	๙๔.๐๐	๐.๖๔	มากที่สุด
๕	ด้านความเหมาะสมของสถานที่	๑๕	๓	๒	๐	๐	๒๐	๔.๖๕	๙๓.๐๐	๐.๖๕	มากที่สุด
๖	ด้านความเหมาะสมของอาหาร	๑๔	๓	๓	๐	๐	๒๐	๔.๕๕	๙๑.๐๐	๐.๗๔	มากที่สุด
๗	ด้านความเหมาะสมของระยะเวลาการจัดกิจกรรม	๑๕	๒	๓	๐	๐	๒๐	๔.๖๐	๙๒.๐๐	๐.๗๓	มากที่สุด
๘	ความรู้ความเข้าใจที่เพิ่มขึ้น หลังการเข้าร่วมกิจกรรม	๑๔	๓	๓	๐	๐	๒๐	๔.๕๕	๙๑.๐๐	๐.๗๔	มากที่สุด
๙	การนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ประโยชน์ได้	๑๕	๒	๓	๐	๐	๒๐	๔.๖๐	๙๒.๐๐	๐.๗๓	มากที่สุด
๑๐	ความพึงพอใจโดยรวมต่อการเข้าร่วมกิจกรรม	๑๔	๓	๓	๐	๐	๒๐	๔.๕๕	๙๑.๐๐	๐.๗๔	มากที่สุด
	รวม	๑๔๔	๒๘	๒๗	๑	๐	๒๐๐	๔.๕๘	๙๑.๕๐	๐.๗๓	มากที่สุด

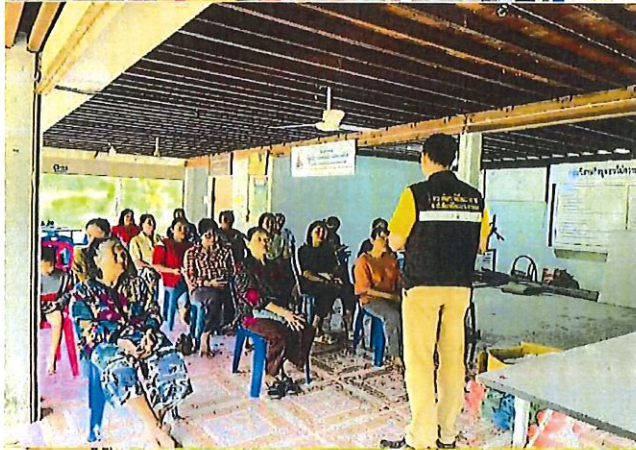
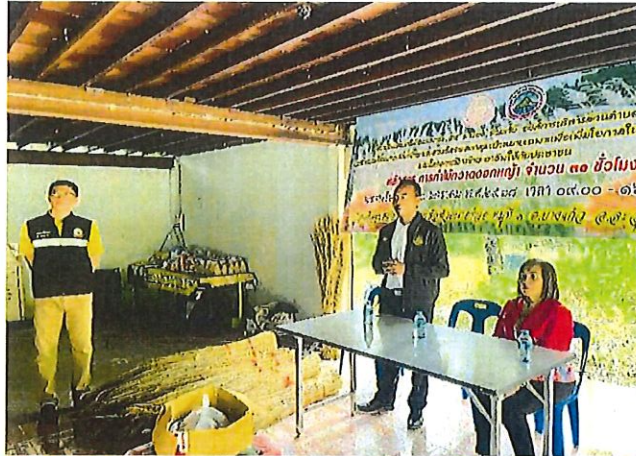
จากตารางที่ ๒ พบว่าผู้เข้าร่วมอบรมโครงการฝึกทักษะอาชีพให้กับประชาชน หลักสูตร การทำไม้กวาดดอก
หญ้า จำนวน ๓๐ ชั่วโมง มีความพึงพอใจในภาพรวมต่อการจัดอบรม อยู่ในระดับมากที่สุด ด้วยค่าเฉลี่ย ๔.๕๘
คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๕๐

ส่วนที่ ๓ ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

- ควรจัดให้มีอุปกรณ์ต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการฝึกอบรม เช่น เสียงขยายเสียง และจอ
โปรเจคเตอร์

ภาคผนวก

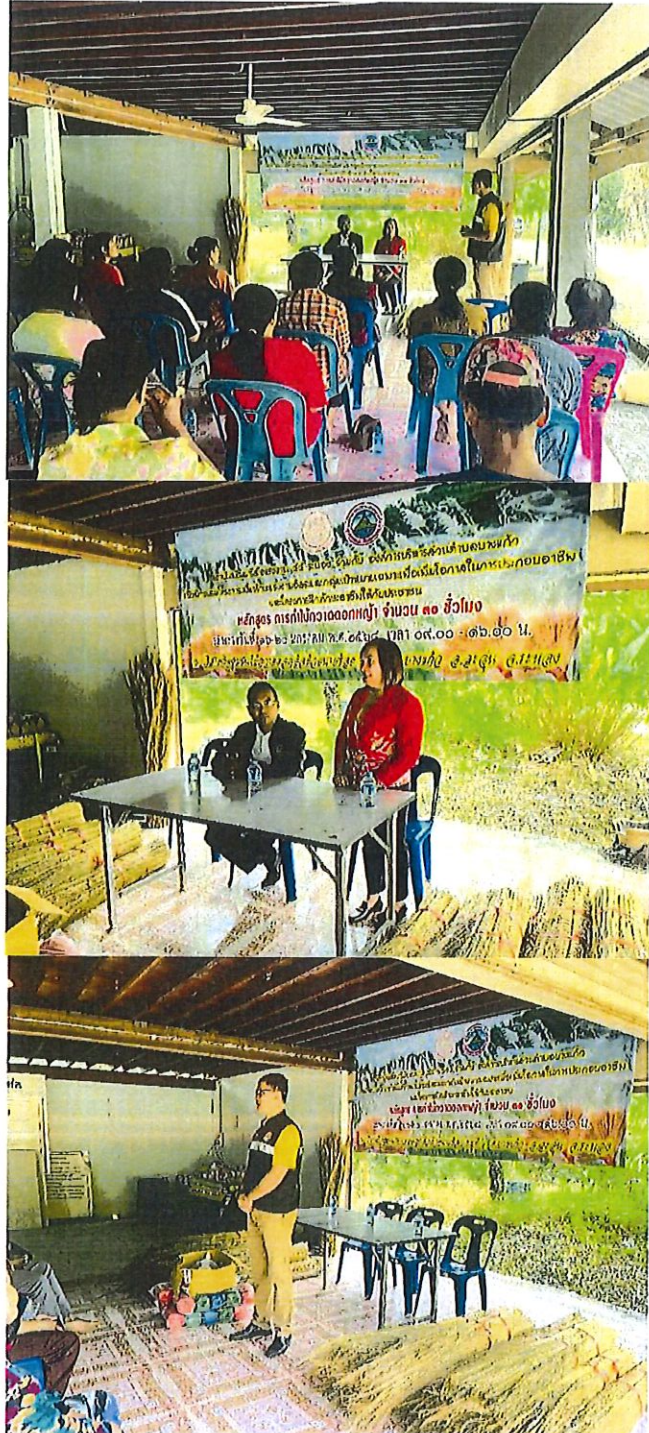
ภาพถ่ายโครงการและพิธีเปิด วันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๘
เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.



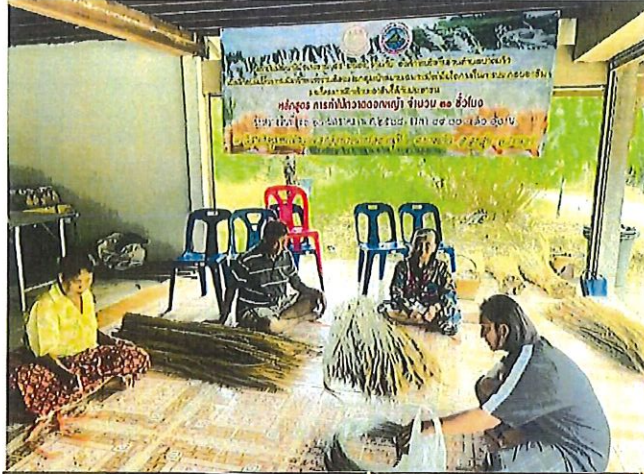
(ต่อ)



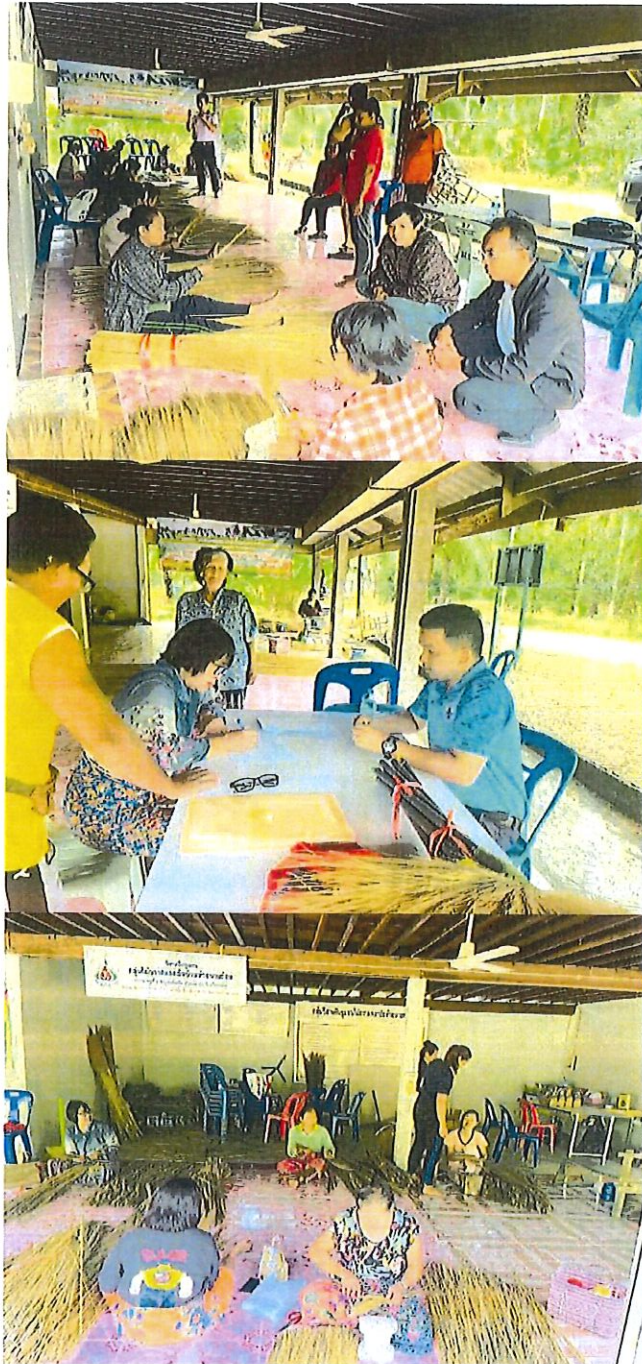
(ต่อ)



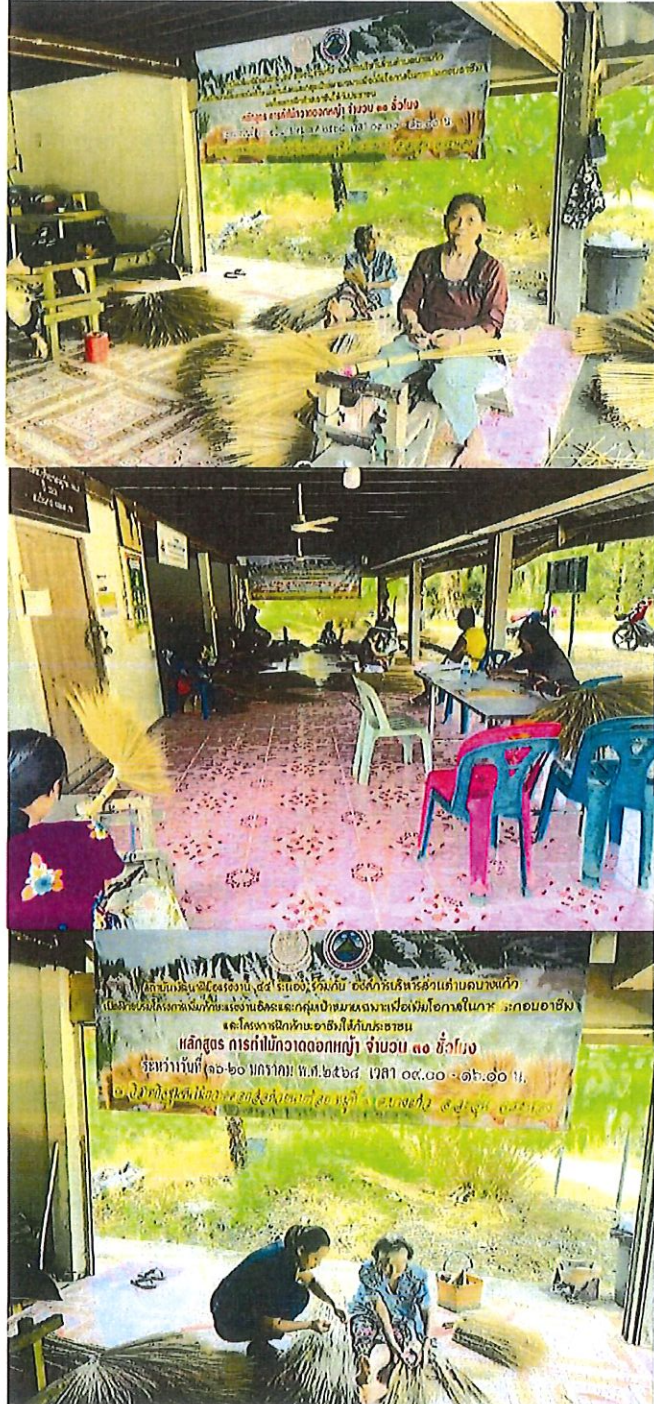
(ต่อ)



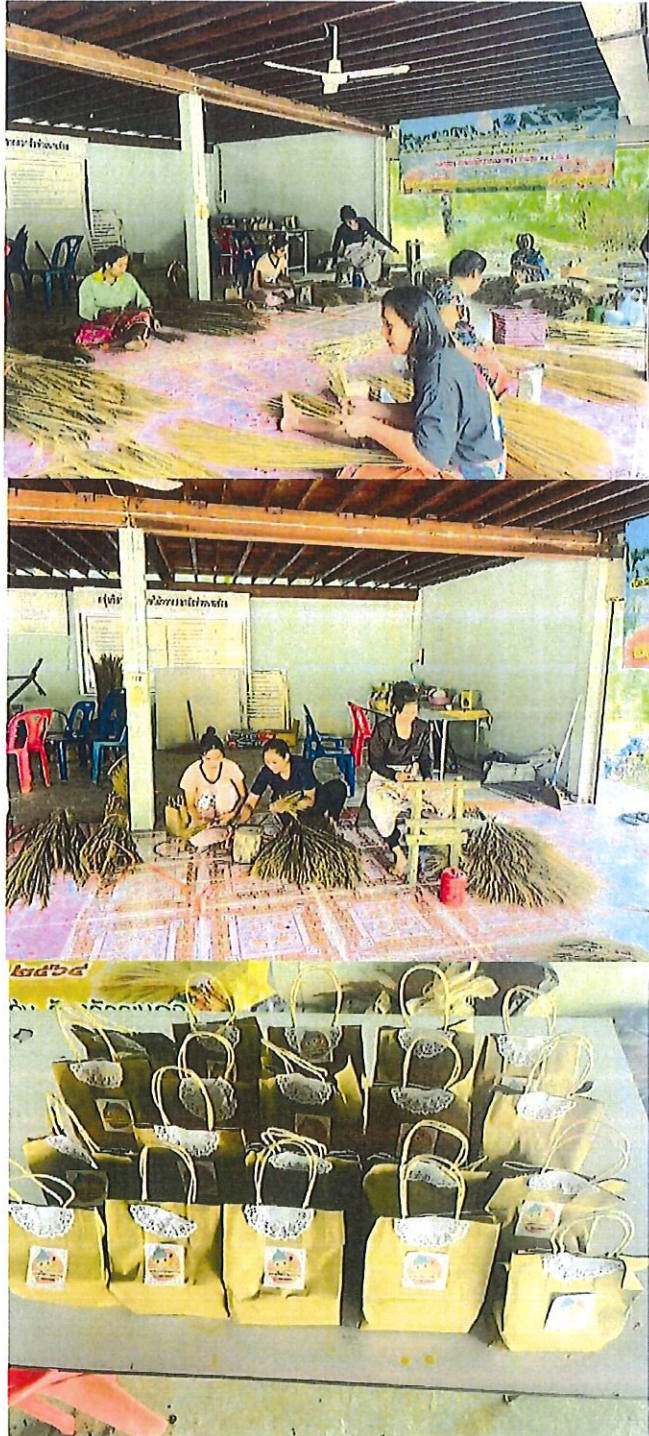
ภาพถ่ายโครงการวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๘
เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.



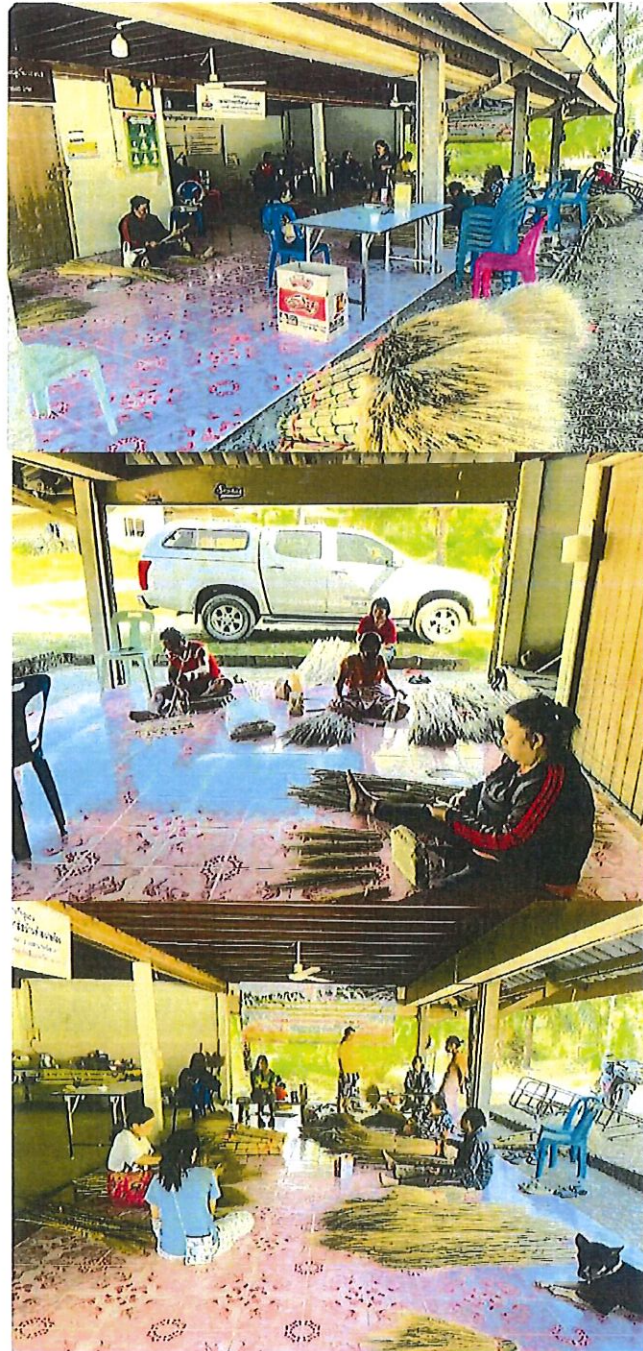
(ต่อ)



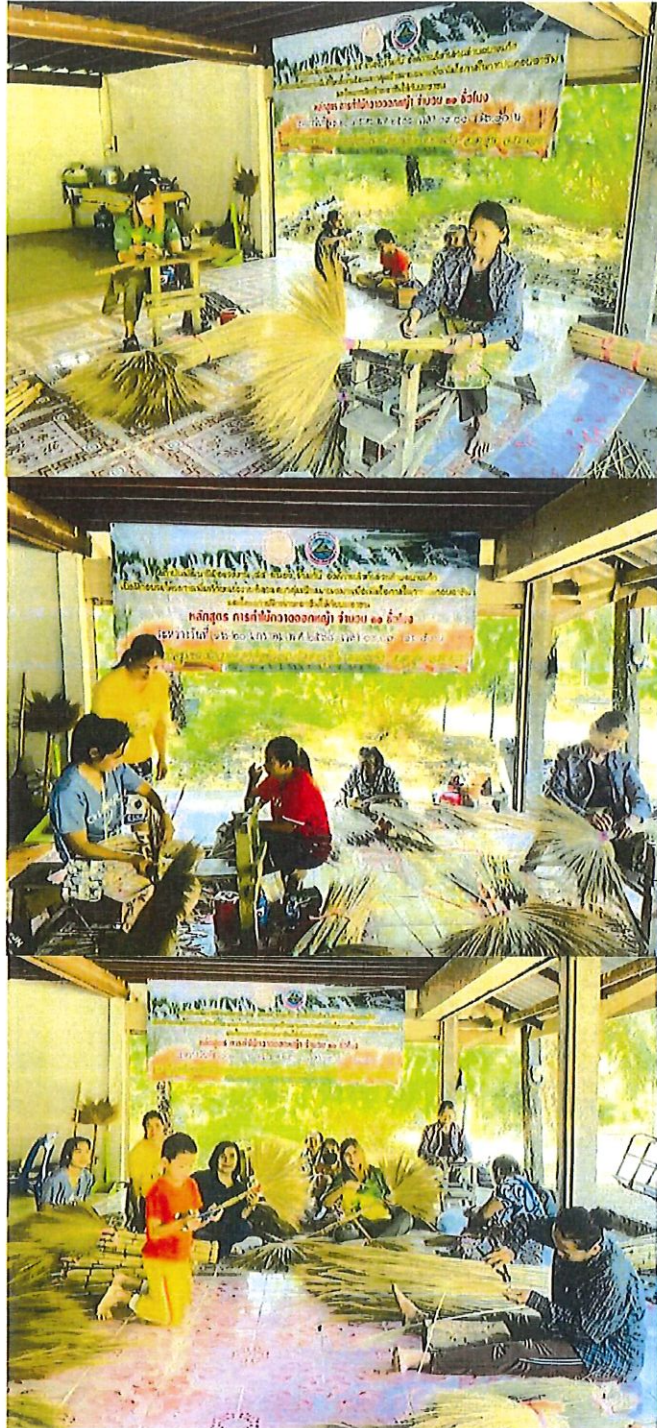
(ต่อ)



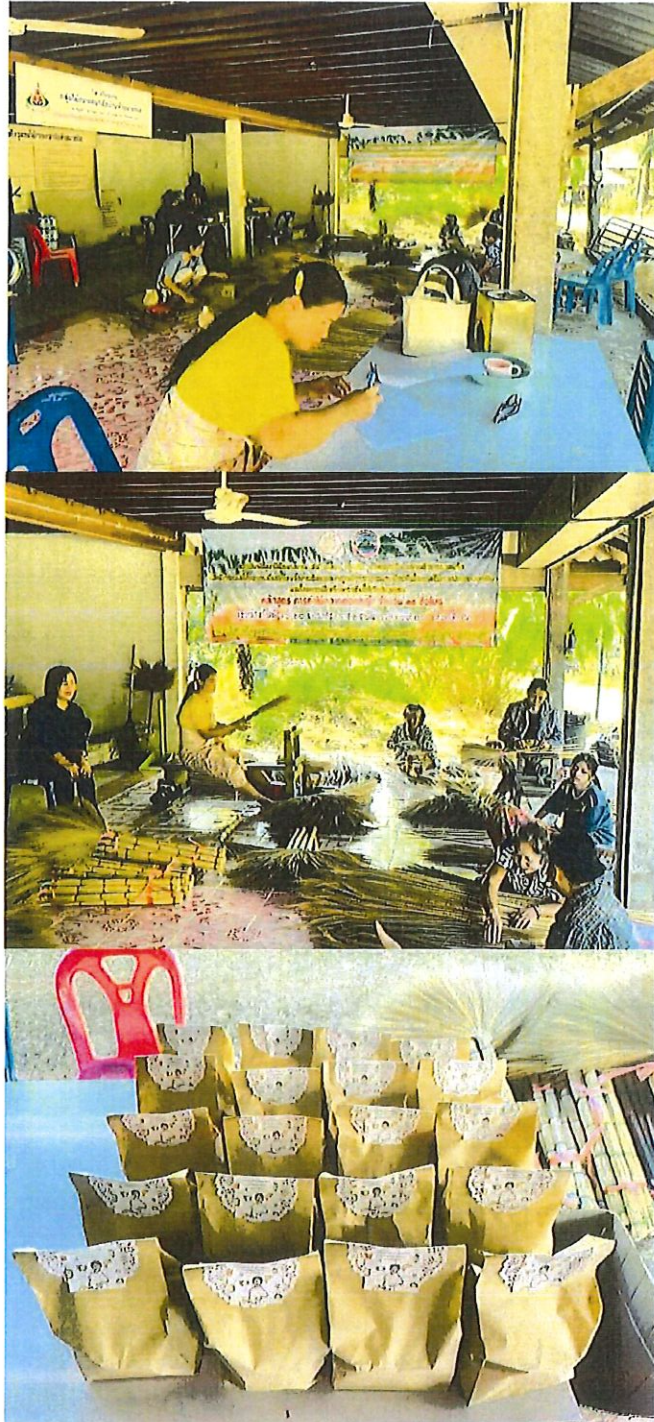
ภาพถ่ายโครงการวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๘
เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.



(ต่อ)



(ต่อ)



ภาพถ่ายโครงการวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๘
เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.



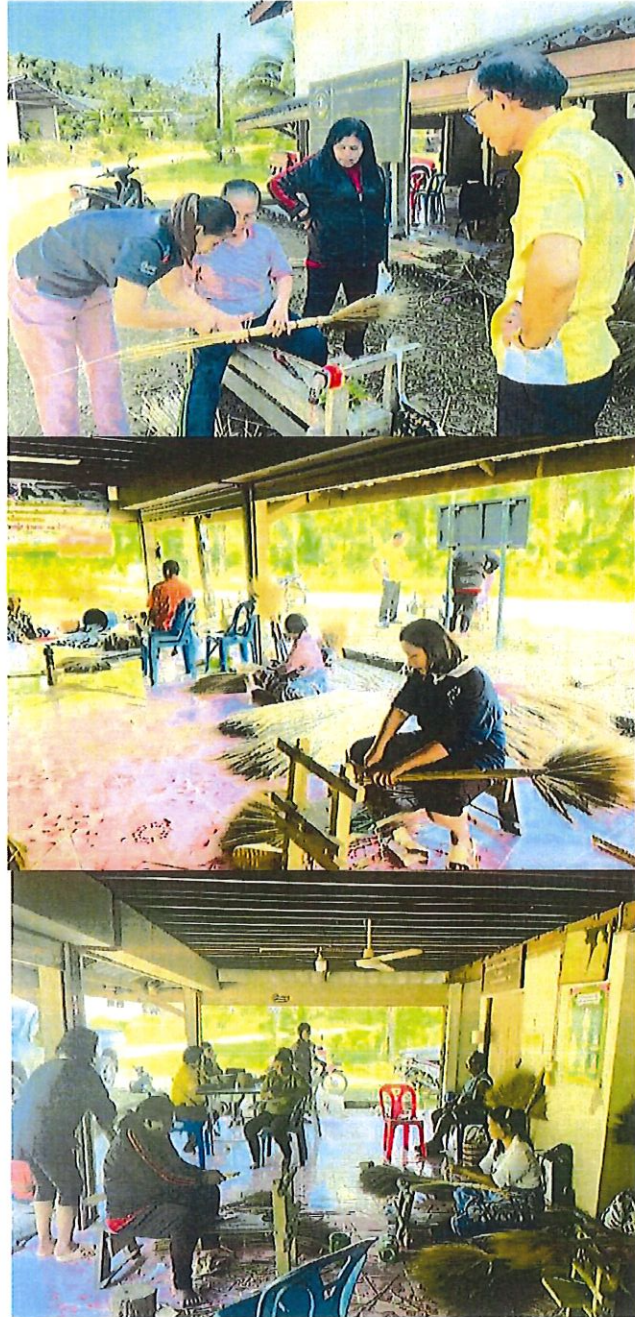
(ต่อ)



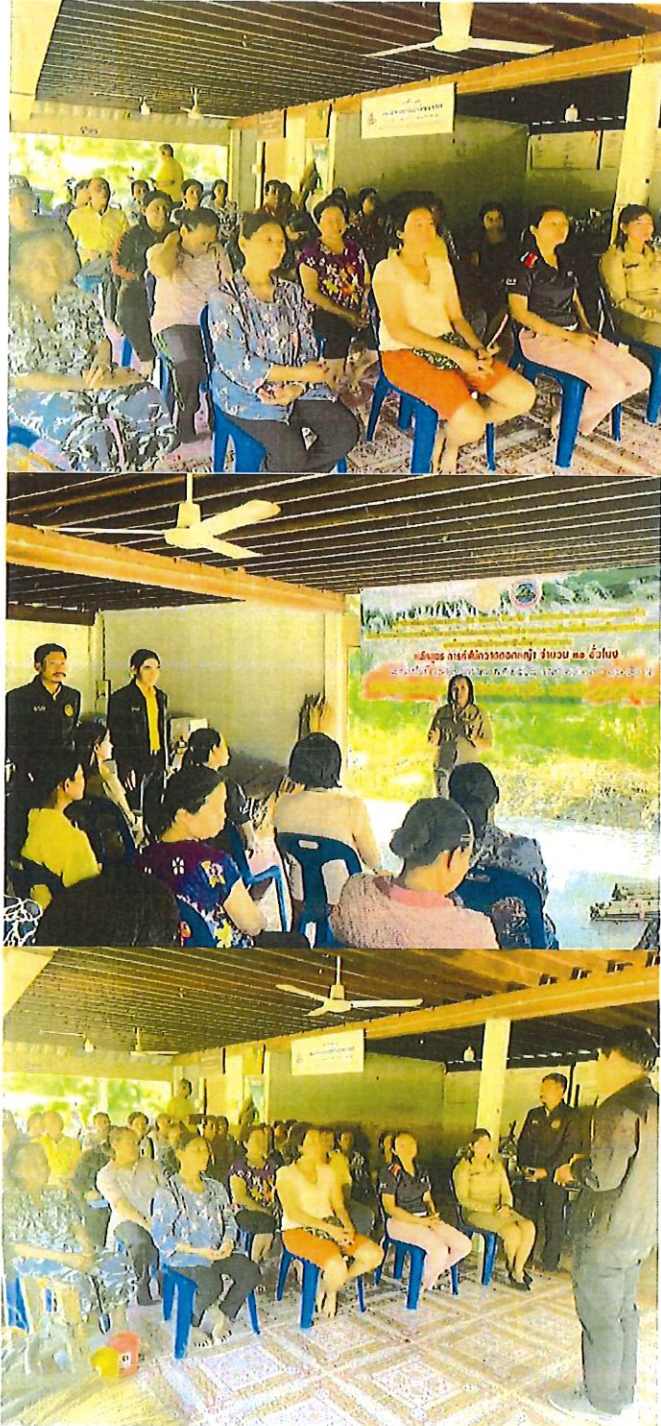
(ต่อ)



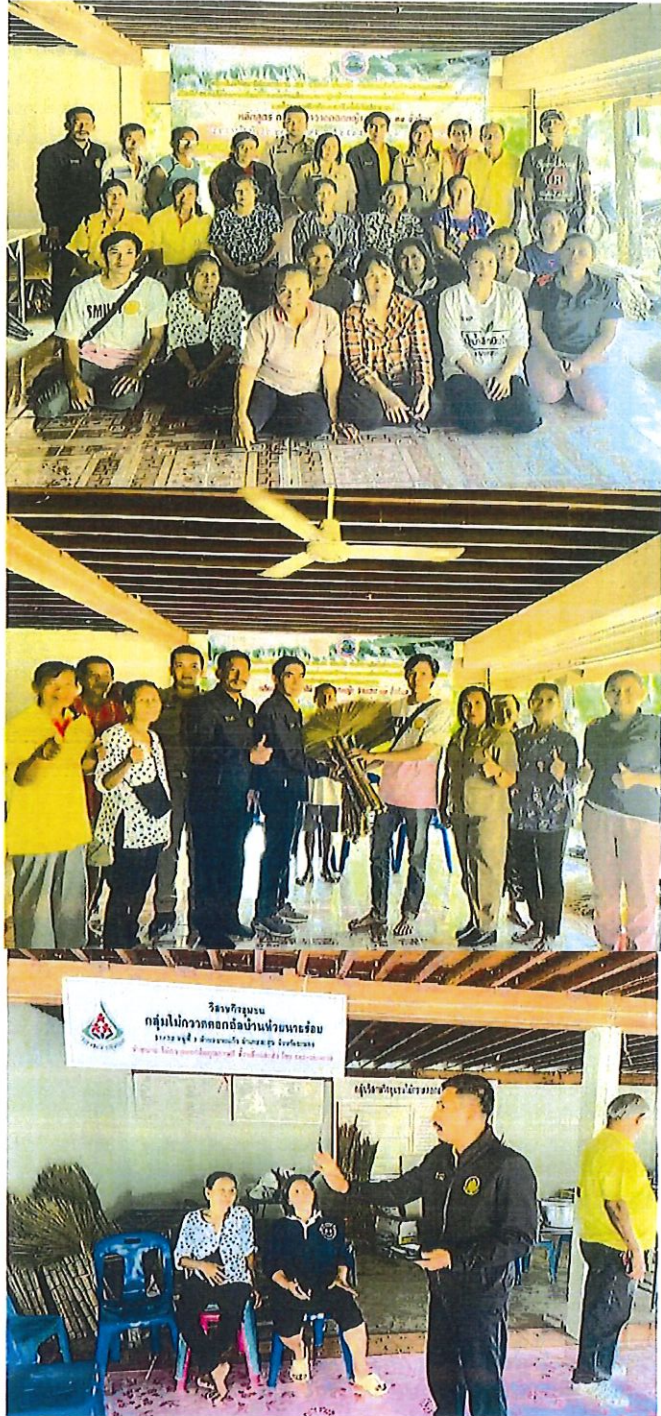
ภาพถ่ายโครงการและพิธีปิด วันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๘
เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.



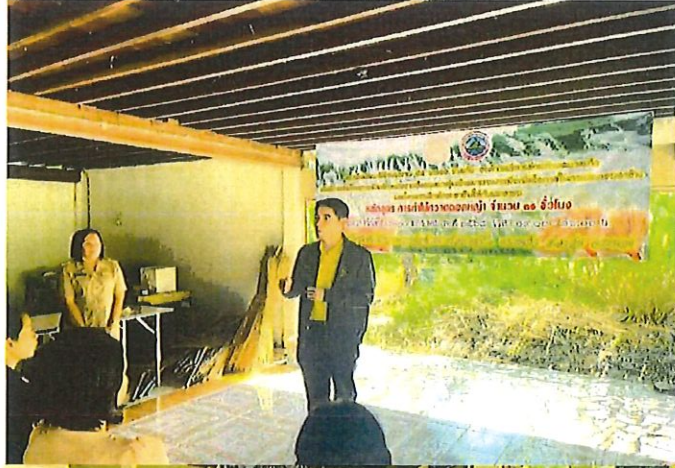
(ต่อ)



(ต่อ)



(ต่อ)



แบบลงทะเบียน โครงการเพิ่มทักษะแรงงานอิสระ
 และกลุ่มเป้าหมายเฉพาะเพื่อเพิ่มโอกาสในการประกอบอาชีพ
 และโครงการฝึกทักษะอาชีพให้กับประชาชน หลักสูตร การทำไม้กวาดดอกหญ้า
 จำนวน ๓๐ ชั่วโมง
 วันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๘

เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น.

ณ วิสาหกิจชุมชนไม้กวาดดอกหญ้าวนายร้อย หมู่ที่ ๑ ต.บางแก้ว อ.ละอุ่น จ.ระนอง

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ที่อยู่	เบอร์โทรศัพท์	เวลา ๐๙.๐๐ น.- ๑๒.๐๐ น.	เวลา ๑๓.๐๐ น.- ๑๖.๐๐ น.
๑.	นาง นิตยา อดิชนะ	11/18 ซ.1 ต.บางแก้ว อ.ละอุ่น		11/๑๖	11/๑๖
๒.	นางสาว อรุณรัตน์ อดิชนะ	11/20 ซ.1 ต.บางแก้ว อ.ละอุ่น	๐๙๕3948454	11/๑๖	11/๑๖
๓.	นางสาว อรุณรัตน์ อดิชนะ	11/๒๐ ซ.๑ ต.บางแก้ว อ.ละอุ่น	๐๙๕๖68๕๗	11/๑๖	11/๑๖
๔.	นางสาว อรุณรัตน์ อดิชนะ	11/๒๔ ซ.1 ต.บางแก้ว อ.ละอุ่น	๐๙๕๕๗๑๖๒๑1	๑๖	๑๖
๕.	นางสาว อรุณรัตน์ อดิชนะ	11/๒๕ ซ.1 ต.บางแก้ว อ.ละอุ่น	๐๖5-๕54๕๙1	๑๖	๑๖
๖.	นางสาว อรุณรัตน์ อดิชนะ	11/๒๕ ซ.1 ต.บางแก้ว อ.ละอุ่น	๐๖๑-๕๖219๗9	๑๖	๑๖
๗.	นางสาว อรุณรัตน์ อดิชนะ	11/๒๕ ซ.1 ต.บางแก้ว อ.ละอุ่น	๐๙๕๗15๕๒๒๘	๑๖	๑๖
๘.	นางสาว อรุณรัตน์ อดิชนะ	11/๒๔ ซ.1 ต.บางแก้ว อ.ละอุ่น	๐๙๕๕๗๑๖๒๑๒	๑๖	๑๖
๙.	นางสาว อรุณรัตน์ อดิชนะ	11/๒๕ ซ.1 ต.บางแก้ว อ.ละอุ่น	๐๙๕๖๐๔๔๒๔๐	๑๖	๑๖
๑๐.	นางสาว อรุณรัตน์ อดิชนะ	11/๒๕ ซ.1 ต.บางแก้ว อ.ละอุ่น	๐๘4-๕๕๑๑๕๐๕	๑๖	๑๖
๑๑.	นางสาว อรุณรัตน์ อดิชนะ	11/๒๕ ซ.1 ต.บางแก้ว อ.ละอุ่น	๐๙๐-๗๒๒1๖๔๗	๑๖	๑๖
๑๒.	นางสาว อรุณรัตน์ อดิชนะ	11/๒๕ ซ.1 ต.บางแก้ว อ.ละอุ่น	๐๙๐๖๑๕๕๗41	๑๖	๑๖

สำนักงานเกษตร
 (นายชยากร ไหมทอง)
 นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ที่อยู่	เบอร์โทรศัพท์	เวลา ๐๘.๐๐ น.- ๑๒.๐๐ น.	เวลา ๑๓.๐๐ น.- ๑๖.๐๐ น.
๑๓.	นางสาว นิตยา นามะ	11/4 ซ. 1 ต. บางนา แขวงคลองเตย	๐๙๖ ๕๘๗ ๐๒๒๙๘	นางสาว นิตยา นามะ	นางสาว นิตยา นามะ
๑๔.	นาย ชัยวัฒน์ นามะ	11/1 ซ. 1 ต. บางนา แขวงคลองเตย	๐๙๕ ๕๔๗ ๕๖๗๐	นาย ชัยวัฒน์ นามะ	นาย ชัยวัฒน์ นามะ
๑๕.	นางสาว นิตยา นามะ	11/1๙ ซ. 1 ต. บางนา แขวงคลองเตย	๐๙๖ ๐๖๖ ๑๐๑๑	นางสาว นิตยา นามะ	นางสาว นิตยา นามะ
๑๖.	นางสาว นิตยา นามะ	11/๓ ซ. ๑ ต. บางนา แขวงคลองเตย	๐๙๒ ๐๖๖ ๑๑๑๑	นางสาว นิตยา นามะ	นางสาว นิตยา นามะ
๑๗.	นางสาว นิตยา นามะ	11 ซ. ๑ ต. บางนา แขวงคลองเตย	๐๙๖ ๐๖๖ ๑๐๑๑	นางสาว นิตยา นามะ	นางสาว นิตยา นามะ
๑๘.	นางสาว นิตยา นามะ	11/๕ ซ. ๑ ต. บางนา แขวงคลองเตย	๐๙๕ ๑๒๕ ๕๕๐๐๕	นางสาว นิตยา นามะ	นางสาว นิตยา นามะ
๑๙.	นางสาว นิตยา นามะ	11/๕ ซ. ๑ ต. บางนา แขวงคลองเตย	๐๙๕ ๑๒๕ ๕๕๐๐๕	นางสาว นิตยา นามะ	นางสาว นิตยา นามะ
๒๐.	นางสาว นิตยา นามะ	11/๕ ซ. ๑ ต. บางนา แขวงคลองเตย	๐๙๕ ๑๒๕ ๕๕๐๐๕	นางสาว นิตยา นามะ	นางสาว นิตยา นามะ
๒๑.					
๒๒.					
๒๓.					
๒๔.					
๒๕.					
๒๖.					
๒๗.					
๒๘.					
๒๙.					
๓๐.					

สุภาพบุรุษ

พนักงาน

(นายธนกร ไททอง)
นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ

แบบลงทะเบียน โครงการเพิ่มทักษะแรงงานอิสระ
 และกลุ่มเป้าหมายเฉพาะเพื่อเพิ่มโอกาสในการประกอบอาชีพ
 และโครงการฝึกทักษะอาชีพให้กับประชาชน หลักสูตร การทำไม้กวาดดอกหญ้า
 จำนวน ๓๐ ชั่วโมง
 วันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๘
 เวลา ๐๘.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น.
 ณ วิสาหกิจชุมชนไม้กวาดดอกหญ้ารายร้อย หมู่ที่ ๑ ต.บางแก้ว อ.ละอุ่น จ.ระนอง

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ที่อยู่	เบอร์โทรศัพท์	เวลา ๐๘.๐๐ น.- ๑๒.๐๐ น.	เวลา ๑๓.๐๐ น.- ๑๖.๐๐ น.
๑.	นาง นันดา วัฒนศิริ	11/24 ม.1 ต.บางแก้ว อ.ละอุ่น	๐๘๖๖๕๐๕๖๕	มี	มี
๒.	นาง อรุณ วัฒนศิริ	11/24 ม.1 ต.บางแก้ว อ.ละอุ่น	๐๙3-5796291	มี	มี
๓.	นาง วิษณุ วัฒนศิริ	11/24 ม.1 ต.บางแก้ว อ.ละอุ่น	๐๘4๐4๕๐5๖๖4	มี	มี
๔.	นาง อภิชนก วัฒนศิริ	11/5 ม.1 ต.บางแก้ว อ.ละอุ่น	๐49412649๐5	มี	มี
๕.	นาง นันทิมา วัฒนศิริ	11/5 ม.1 ต.บางแก้ว อ.ละอุ่น		มี	มี
๖.	นาง นันทิมา วัฒนศิริ	11/2๐ ม.1 ต.บางแก้ว อ.ละอุ่น	๐653948454	มี	มี
๗.	นาง นันทิมา วัฒนศิริ	11/2๐ ม.1 ต.บางแก้ว อ.ละอุ่น	๐๕22810294	มี	มี
๘.	นาง นันทิมา วัฒนศิริ	11/6 ม.1 ต.บางแก้ว อ.ละอุ่น	๐61-๑691979	มี	มี
๙.	นาง นันทิมา วัฒนศิริ	11/6 ม.1 ต.บางแก้ว อ.ละอุ่น	๐65-๒๕2๕๕91	มี	มี
๑๐.	นาง นันทิมา วัฒนศิริ	11/1๕ ม.1 ต.บางแก้ว อ.ละอุ่น		มี	มี
๑๑.	นาง นันทิมา วัฒนศิริ	11/๒๕ ม.1 ต.บางแก้ว อ.ละอุ่น	๐๙๕๐๖๖๖๖๖	มี	มี
๑๒.	นาง นันทิมา วัฒนศิริ	11/2๕ ม.1 ต.บางแก้ว อ.ละอุ่น	๐๘๐๗2๒1๖๒๘	มี	มี

(นายธนาคาร หมู่ทอง)
 นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ

สำนักงานผู้ปกครอง
 ๑๗

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ที่อยู่	เบอร์โทรศัพท์	เวลา ๐๙.๐๐ น.- ๑๒.๐๐ น.	เวลา ๐๙.๐๐ น.- ๑๒.๐๐ น.
๑๓.	ชญาณัฐ เสน่ห์	11/33 ม. ๑๑	๐๙๕๗ 15392๘	ชญาณัฐ	ชญาณัฐ
๑๔.	ณัฐชญาณัฐ วัฒนศิริ	11/63 ม. 1	๐๘๙36๐22๔๐	ณัฐชญาณัฐ	ณัฐชญาณัฐ
๑๕.	ณัฐชญาณัฐ วัฒนศิริ	11/36 ม. 1	๐84-8899503	ณัฐชญาณัฐ	ณัฐชญาณัฐ
๑๖.	ณัฐชญาณัฐ วัฒนศิริ	11/๓๔ ม. ๑๑	๐๘๙-๐๙164๕๒	ณัฐชญาณัฐ	ณัฐชญาณัฐ
๑๗.	ณัฐชญาณัฐ วัฒนศิริ	11/3๖ ม. ๑๑	๐๘๙-๐๙164๕๒	ณัฐชญาณัฐ	ณัฐชญาณัฐ
๑๘.	ณัฐชญาณัฐ วัฒนศิริ	11/๓๔ ม. ๑๑	๐๘๙-๐๙164๕๒	ณัฐชญาณัฐ	ณัฐชญาณัฐ
๑๙.	ณัฐชญาณัฐ วัฒนศิริ	11/๓๔ ม. ๑๑	๐๘๙-๐๙164๕๒	ณัฐชญาณัฐ	ณัฐชญาณัฐ
๒๐.	ณัฐชญาณัฐ วัฒนศิริ	11/๓๔ ม. ๑๑	๐๘๙-๐๙164๕๒	ณัฐชญาณัฐ	ณัฐชญาณัฐ
๒๑.					
๒๒.					
๒๓.					
๒๔.					
๒๕.					
๒๖.					
๒๗.					
๒๘.					
๒๙.					
๓๐.					

สำนักงานผู้ช่วย

สำนัก

(นายสมชาย วัฒนศิริ)
นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ

แบบลงทะเบียน โครงการเพิ่มทักษะแรงงานอิสระ
 และกลุ่มเป้าหมายเฉพาะเพื่อเพิ่มโอกาสในการประกอบอาชีพ
 และโครงการฝึกทักษะอาชีพให้กับประชาชน หลักสูตร การทำไม้กวาดดอกหญ้า
 จำนวน ๓๐ ชั่วโมง
 วันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๘
 เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น.
 ณ วิทยาลัยชุมชนไม้กวาดดอกหญ้าวิทยายนร้อย หมู่ที่ ๑ ต.บางแก้ว อ.ละหาน จ.ระนอง

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ที่อยู่	เบอร์โทรศัพท์	เวลา ๐๙.๐๐ น.- ๑๖.๐๐ น.	เวลา ๑๓.๐๐ น.- ๑๖.๐๐ น.
๑.	พ.อ. อธิษฐ์ อิ่มนภา	1136 ม.1 ต.บางแก้ว อ.ละหาน	084-8899203	อธิษฐ์	อธิษฐ์
๒.	นาง 11๑๐ ๑๐๙๙3	1118 ม.1 ต.บางแก้ว อ.ละหาน		1๒๖	1๑๖
๓.	สุวิมล สุ. ๑๐๙๙3	11/20 ม.1 ต.บางแก้ว อ.ละหาน	08553948454	สุวิมล	สุวิมล
๔.	น.ส. อธิษฐ์ อิ่มนภา	11/24 ต.1 ต.บางแก้ว อ.ละหาน	08๕๖๖๕๐๙๙	อธิษฐ์	อธิษฐ์
๕.	พ.อ. อธิษฐ์ อิ่มนภา	11/68 ต.1 ต.บางแก้ว อ.ละหาน	0885-154991	อธิษฐ์	อธิษฐ์
๖.	นายพทท. นพพทท.	พทท1 ม.๑ ต.บางแก้ว อ.ละหาน	080-898954	นพพทท	นพพทท
๗.	พ.อ. อธิษฐ์ อิ่มนภา	11/๕๐ ต.๑ ม.๑ ต.บางแก้ว อ.ละหาน	080-6956849	อธิษฐ์	อธิษฐ์
๘.	น.ส. อธิษฐ์ อิ่มนภา	๑/12 ต.๑ ม.๑ ต.บางแก้ว อ.ละหาน	080-7121248	อธิษฐ์	อธิษฐ์
๙.	นาง อธิษฐ์ อิ่มนภา	11/10 ต.๑ ม.๑ ต.บางแก้ว อ.ละหาน	08๙0921039	อธิษฐ์	อธิษฐ์
๑๐.	พ.อ. อธิษฐ์ อิ่มนภา	1/๓1 ต.๑ ม.๑ ต.บางแก้ว อ.ละหาน	081-3621979	อธิษฐ์	อธิษฐ์
๑๑.	พ.อ. อธิษฐ์ อิ่มนภา	11/๑๑ ต.๑ ม.๑ ต.บางแก้ว อ.ละหาน	083-๑116494	อธิษฐ์	อธิษฐ์
๑๒.	พ.อ. อธิษฐ์ อิ่มนภา	11/3๑ ต.๑ ม.๑ ต.บางแก้ว อ.ละหาน	08๙๖๖๐๙44๙๘	อธิษฐ์	อธิษฐ์

ผู้ลงทะเบียน
 (นายชานการ ใหญ่ทอง)
 นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ที่อยู่	เบอร์โทรศัพท์	เวลา ๐๘.๐๐ น.- ๑๒.๐๐ น.	เวลา ๑๘.๐๐ น.- ๑๒.๐๐ น.
๑๓.	สุเชษฐ์ ภูมิธนา	11/1 ซ.1.1 ต.หนองโพธิ์	0995414674	สุเชษฐ์	สุเชษฐ์
๑๔.	ณัฐกานต์ วัฒนศิริ	11/5 ซ.7 ต.หนองโพธิ์	0941264205	ณัฐกานต์	ณัฐกานต์
๑๕.	ณัฐ วัฒนศิริ	11/5 ซ.7 ต.หนองโพธิ์		ณัฐ	ณัฐ
๑๖.	ณัฐวิทย์ วัฒนศิริ	11/5 ซ.7 ต.หนองโพธิ์		ณัฐวิทย์	ณัฐวิทย์
๑๗.	ณัฐ วัฒนศิริ	11/24 ซ.1 ต.หนองโพธิ์	098-5796291	ณัฐ	ณัฐ
๑๘.	ณัฐ วัฒนศิริ	11/39 ซ.1 ต.หนองโพธิ์	0997159298	ณัฐ	ณัฐ
๑๙.	ณัฐ วัฒนศิริ	11/63 ซ.1 ต.หนองโพธิ์	0996926888	ณัฐ	ณัฐ
๒๐.	ณัฐ วัฒนศิริ	11/14 ซ.1 ต.หนองโพธิ์	081-3621978	ณัฐ	ณัฐ
๒๑.					
๒๒.					
๒๓.					
๒๔.					
๒๕.					
๒๖.					
๒๗.					
๒๘.					
๒๙.					
๓๐.					

สุภาวดี กุศล

พนักงาน

(นายอชภากร วัฒนศิริ)
นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ

แบบลงทะเบียน โครงการเพิ่มทักษะแรงงานอิสระ
 และกลุ่มเป้าหมายเฉพาะเพื่อเพิ่มโอกาสในการประกอบอาชีพ
 และโครงการฝึกทักษะอาชีพให้กับประชาชน ทักษะคู่ศร การทำไม้กวาดดอกหญ้า
 จำนวน ๓๐ ชั่วโมง
 วันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๘
 เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น.

ณ วิสาหกิจชุมชนไม้กวาดดอกหญ้าวนายร้อย หมู่ที่ ๑ ต.บางแก้ว อ.ละอุ่น จ.ระนอง

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ที่อยู่	เบอร์โทรศัพท์	เวลา ๐๙.๐๐ น.- ๑๒.๐๐ น.	เวลา ๑๓.๐๐ น.- ๑๖.๐๐ น.
๑.	น.ส. สุวิธยา อิ่มแก้ว	11/3๕ ม.1 ต.บางแก้ว อ.ละอุ่น	0๕4-๖๖๙๙๖๐๙	สุวิธยา	สุวิธยา
๒.	นาง นิตยา อิ่มแก้ว	11/๓๕ ม.1 ต.บางแก้ว อ.ละอุ่น		นิตยา	นิตยา
๓.	ส.ส. ต. น. อิ่มแก้ว	11/๓๐ ม.1 ต.บางแก้ว อ.ละอุ่น	๐๕๕๕๕๕๕๕๕๕	ส.ส. ต. น.	ส.ส. ต. น.
๔.	น.ส. น. อิ่มแก้ว	11/๒๔ ม.1 ต.บางแก้ว อ.ละอุ่น	๐๕๕๕๕๕๕๕๕๕	น.ส. น.	น.ส. น.
๕.	น.ส. อ. น. อิ่มแก้ว	๑/๑ ม.๑ ต.บางแก้ว อ.ละอุ่น	๐๙๐-๙๐๑๑๖๔๙	อ. น.	อ. น.
๖.	นาง อ. น. อิ่มแก้ว	11/๐๕ ม.1 ต.บางแก้ว อ.ละอุ่น	๐๙๖-๖๗๙๖๕๙1	อ. น.	อ. น.
๗.	น.ส. น. อิ่มแก้ว	11/๒1 ม.1 ต.บางแก้ว อ.ละอุ่น	๐๖๙-๐๗1๕๕๕๗	น.ส. น.	น.ส. น.
๘.	นาง น. อิ่มแก้ว	11/๒๓ ม.1 ต.บางแก้ว อ.ละอุ่น	๐๕๕1๕๕๕๕๐๕	นาง น.	นาง น.
๙.	น.ส. น. อิ่มแก้ว	11/๑๕ ม.1 ต.บางแก้ว อ.ละอุ่น		น.ส. น.	น.ส. น.
๑๐.	น.ส. น. อิ่มแก้ว	1๒/1๑ ม.1 ต.บางแก้ว อ.ละอุ่น	๐๕๐๕๕๕๕๕๕๕	น.ส. น.	น.ส. น.
๑๑.	น.ส. น. อิ่มแก้ว	11/๒๙ ม.1 ต.บางแก้ว อ.ละอุ่น	๐๙๖๗1๕๕๕๕๕๕	น.ส. น.	น.ส. น.
๑๒.	น.ส. น. อิ่มแก้ว	11/๒๕ ม.1 ต.บางแก้ว อ.ละอุ่น	๐๙๙๖๐๒๑๕๕๐	น.ส. น.	น.ส. น.

(นายธนาคาร ใหญ่ทอง)
 นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ

สุภาวดี กุศลธรรม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ที่อยู่	เบอร์โทรศัพท์	เวลา ๐๘.๐๐ น.- ๑๒.๐๐ น.	เวลา ๐๘.๐๐ น.- ๑๒.๐๐ น.
๑๓.	ศิริเมธี หนูอ่อน	11/๕๐ ซ. 1 ต. บางกะปิ 2	0806996849	SSR	SSR
๑๔.	สุเมธ นามานต์	4154 ซ. 4 ต. บางเขน อ. หลัก		สุเมธ นามานต์	สุเมธ นามานต์
๑๕.	อุบลรัตน์ ศรีชัย	7116 ซ. 7 ต. บางนา เขต บางนา	061-3627979	อุบลรัตน์ ศรีชัย	อุบลรัตน์ ศรีชัย
๑๖.	โชนาเรศ ศรีอนุชา	11/19 ซ. ๓ ต. บางนา เขต บางนา	0940721039	โชนาเรศ	โชนาเรศ
๑๗.	สุภาวดี มณีจันทร์	11/๑๕ ซ. 1 ต. บางนา เขต บางนา	0990291178	สุภาวดี	สุภาวดี
๑๘.	พ.ศ. อนุชา	11/6๕ ซ. 1 ต. บางนา เขต บางนา	065-854791	อนุชา	อนุชา
๑๙.	นาง ศิริวรรณ อนุชา	7116 ซ. 7 ต. บางนา เขต บางนา	082-9810296	ศิริวรรณ	ศิริวรรณ
๒๐.	สุวิมล อนุชา	11/1 ซ. 1 ต. บางนา เขต บางนา	0995414670	สุวิมล	สุวิมล
๒๑.					
๒๒.					
๒๓.					
๒๔.					
๒๕.					
๒๖.					
๒๗.					
๒๘.					
๒๙.					
๓๐.					

สำนักงานกุดชุม

๕๓๓๗

(นายอนุชากร โหมทอง)
นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ

แบบลงทะเบียน โครงการเพิ่มทักษะแรงงานอิสระ
 และกลุ่มเป้าหมายเฉพาะเพื่อเพิ่มโอกาสในการประกอบอาชีพ
 และโครงการฝึกทักษะอาชีพให้กับประชาชน หลักสูตร การทำไม้กวาดดอกหญ้า

จำนวน ๓๐ ชั่วโมง
 วันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๕
 เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น.

ณ วิสาหกิจชุมชนไม้กวาดดอกหญ้าวิทยาร้อย หมู่ที่ ๑ ต.บางแก้ว อ.ละอุ่น จ.ระนอง

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ที่อยู่	เบอร์โทรศัพท์	เวลา ๐๙.๐๐ น.- ๑๒.๐๐ น.	เวลา ๑๓.๐๐ น.- ๑๖.๐๐ น.
๑.	พ.ศ. รุ่งนภี ชุ่มชื่น	๑/๑ หมู่ ๖ ต.บางขัน อ.สทิงพระ จ.สงขลา	๐๙๐ ๙๒๙ ๖๕๕	ร่วม	ร่วม
๒.	นาง อรุณี อรุณศรี	11/19 ต.บางขัน อ.สทิงพระ	๐๙๕ ๐๗๑ ๑๐๙๙	ร่วม	ร่วม
๓.	พ.ศ. อนุพร อนุพร	11/63 ม.บางแก้ว อ.สทิงพระ	๐๖๕ ๕๖1 ๕๙1	ร่วม	ร่วม
๔.	นาง นงน พงษ์	4/๒ ม.บางขัน อ.สทิงพระ	๐๙๕ ๕๕๕ ๕๕๕	ร่วม	ร่วม
๕.	พ.ศ. อนุพร อนุพร	๙/๖๖ ม.บางขัน อ.สทิงพระ	๐๙๕ ๕๕๕ ๕๕๕	ร่วม	ร่วม
๖.	พ.ศ. อนุพร อนุพร	11/๒๐ ม.บางขัน อ.สทิงพระ	๐๙๕ ๕๕๕ ๕๕๕	ร่วม	ร่วม
๗.	พ.ศ. อนุพร อนุพร	11/๒๕ ม.บางขัน อ.สทิงพระ	๐๙๕ ๕๕๕ ๕๕๕	ร่วม	ร่วม
๘.	พ.ศ. อนุพร อนุพร	11/๒๕ ม.บางขัน อ.สทิงพระ	๐๙๕ ๕๕๕ ๕๕๕	ร่วม	ร่วม
๙.	พ.ศ. อนุพร อนุพร	11/๒๕ ม.บางขัน อ.สทิงพระ	๐๙๕ ๕๕๕ ๕๕๕	ร่วม	ร่วม
๑๐.	พ.ศ. อนุพร อนุพร	11/๒๕ ม.บางขัน อ.สทิงพระ	๐๙๕ ๕๕๕ ๕๕๕	ร่วม	ร่วม
๑๑.	พ.ศ. อนุพร อนุพร	11/๒๕ ม.บางขัน อ.สทิงพระ	๐๙๕ ๕๕๕ ๕๕๕	ร่วม	ร่วม
๑๒.	พ.ศ. อนุพร อนุพร	11/๒๕ ม.บางขัน อ.สทิงพระ	๐๙๕ ๕๕๕ ๕๕๕	ร่วม	ร่วม

(นายอนุพร อนุพร)
 นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ

สำนักงานพัฒนาชุมชน
 ๑๕/๑๒/๒๕๖๕

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ที่อยู่	เบอร์โทรศัพท์	เวลา ๐๙.๐๐ น.- ๑๒.๐๐ น.	เวลา ๐๙.๐๐ น.- ๑๒.๐๐ น.
๑๓.	นางสาว อรุณรัตน์	๙๒/๑ หมู่ ๓ / ต.หนองปรือ อ.บางพลี	๐๙๐๕๕๕๖๕๖๕	๑๓.๐๑	๑๓.๐๑
๑๔.	นางสาว นันทิยา	๗๗/๕ หมู่ ๑ ต.บางพลี อ.บางพลี	๐๙๕๕๒๕๕๕๕๕	๑๓.๐๑	๑๓.๐๑
๑๕.	นางสาว นันทิยา	๗๗/๕ หมู่ ๑ ต.บางพลี อ.บางพลี	๐๙๕๕๒๕๕๕๕๕	๑๓.๐๑	๑๓.๐๑
๑๖.	นาย ชัยวัฒน์	๗๗/๕ หมู่ ๑ ต.บางพลี อ.บางพลี	๐๙๕๕๒๕๕๕๕๕	๑๓.๐๑	๑๓.๐๑
๑๗.	นาย ชัยวัฒน์	๗๗/๕ หมู่ ๑ ต.บางพลี อ.บางพลี	๐๙๕๕๒๕๕๕๕๕	๑๓.๐๑	๑๓.๐๑
๑๘.	นาย ชัยวัฒน์	๗๗/๕ หมู่ ๑ ต.บางพลี อ.บางพลี	๐๙๕๕๒๕๕๕๕๕	๑๓.๐๑	๑๓.๐๑
๑๙.	นาย ชัยวัฒน์	๗๗/๕ หมู่ ๑ ต.บางพลี อ.บางพลี	๐๙๕๕๒๕๕๕๕๕	๑๓.๐๑	๑๓.๐๑
๒๐.	นาย ชัยวัฒน์	๗๗/๕ หมู่ ๑ ต.บางพลี อ.บางพลี	๐๙๕๕๒๕๕๕๕๕	๑๓.๐๑	๑๓.๐๑
๒๑.	นาย ชัยวัฒน์	๗๗/๕ หมู่ ๑ ต.บางพลี อ.บางพลี	๐๙๕๕๒๕๕๕๕๕	๑๓.๐๑	๑๓.๐๑
๒๒.					
๒๓.					
๒๔.					
๒๕.					
๒๖.					
๒๗.					
๒๘.					
๒๙.					
๓๐.					

ผู้อำนวยการ
 (นายสมชาย ใจดี)
 นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ




ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว ได้มีมติเห็นชอบให้ตราข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ในการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗ และการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗ และนายอำเภอละอุ่นได้พิจารณาลงนามอนุมัติเมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๗ นั้น

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๓๘ องค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว จึงขอประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ทั้งนี้ให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๗ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๗


(นายเลขาภิบาล ชูชาติ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว

บันทึกหลักการและเหตุผล
 ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว
 อำเภอละอุ่น จังหวัดระนอง

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	9,279,620
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	305,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	7,942,698
แผนงานสาธารณสุข	2,121,410
<u>แผนงานสังคมสงเคราะห์</u>	15,000
แผนงานเคหะและชุมชน	3,969,260
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	5,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	350,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	496,000
แผนงานการเกษตร	30,000
แผนงานการพาณิชย์	2,264,660
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	8,621,352
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	35,400,000

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	15,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	15,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	15,000 บาท
รายจ่ายเนื่องเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
<u>โครงการฝึกทักษะอาชีพให้กับประชาชน</u>	จำนวน	<u>5,000 บาท</u>
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการโครงการฝึกทักษะอาชีพให้กับประชาชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุ และอุปกรณ์ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการในการดำเนินโครงการ ตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 แก้ไข ครั้งที่ 4/2567 ลำดับที่ 1 หน้า 3)</p>		

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	ยอดคง (๑๖)	ปี 2568
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567			
แผนงานสังคมสงเคราะห์						
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเนื่องกับการปฏิบัติงานราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
โครงการฝึกทักษะอาชีพให้กับประชาชน	0	0	0	100 %		5,000
โครงการพัฒนาศักยภาพชีวิตผู้สูงอายุและผู้พิการ	0	0	0	100 %		10,000
โครงการพัฒนาศักยภาพชีวิตผู้สูงอายุและผู้พิการ	0	0	10,000	-100 %		0
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	10,000			15,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	10,000			15,000
รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	0	0	10,000			15,000
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	0	0	10,000			15,000
แผนงานเฉพาะและชุมชน						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	399,360	99,565	518,300	62.76 %		843,600
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	10,048	42,000	0 %		42,000

การนำผลจากการมีส่วนร่วมจากบุคคลภายนอก เพื่อนำไปใช้

ในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน

๑. มีการทำแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมอบรมโครงการ เพื่อนำมาหาข้อสรุปความพึงพอใจในภาพรวมต่อการจัดอบรมโครงการตามภารกิจของหน่วยงาน ที่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ หมวดค่าใช้จ่าย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกทักษะอาชีพให้กับประชาชน ตั้งไว้ ๕,๐๐๐.- บาท โดยได้มีการจัดจ้างทำป้ายโครงการฯ จำนวน ๖๐๐.-บาท และจ้างเหมาทำอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมอบรม วันที่ ๑๖ - ๒๐ มกราคม ๒๕๖๘ จำนวน ๕ วัน จำนวน ๓,๕๐๐.-บาท และจัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์เพื่อใช้ในโครงการ เป็นเงิน ๙๐๐.-บาท



๒. มีการบูรณาการร่วมกับหน่วยอื่นในการดำเนินโครงการตามภารกิจของหน่วยงาน ที่ส่งเสริมพัฒนาทักษะด้านอาชีพให้กับประชาชนในตำบลบางแก้ว ซึ่งได้รับงบประมาณสนับสนุนจากสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๔๔ ระนอง จำนวน ๒๓,๐๐๐.- บาท ในการดำเนินโครงการฯ เพื่อเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ วันที่ ๑๖ - ๒๐ มกราคม ๒๕๖๘ จำนวน ๕ วัน เป็นเงิน ๘,๐๐๐.- บาท และค่าตอบแทนวิทยากรฝึกอบรม วันที่ ๑๖ - ๒๐ มกราคม ๒๕๖๘ จำนวน ๕ วัน เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐.- บาท รวมเป็นเงิน ๒๓,๐๐๐.- บาท

