



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว

ที่ ๗๐๕/๒๕๖๐

เรื่อง การจัดตั้งศูนย์บริการร่วมขององค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้วกับหน่วยงานอื่น

เพื่อให้การอำนวยความสะดวกและการตอบสนองความต้องการของประชาชน เป็นไปอย่างรวดเร็วและถูกต้อง สอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ จึงจัดตั้งศูนย์บริการประชาชนในการติดต่อ สอบถามข้อมูล ยื่นคำขออนุมัติ ขออนุญาตในเรื่องที่เป็นอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และตลอดจนเรื่องอื่น ๆ ที่ประชาชนในท้องถิ่นร้องขอคณะกรรมการศูนย์บริการร่วมประกอบด้วย ดังนี้

๑. นายเชษฐา ชูชาติ	นายก อบต.บางแก้ว	ประธานกรรมการ
๒. นายเปรมสุข ลิ้มสกุล	รองนายก อบต.บางแก้ว	กรรมการ
๓. นางยุพิน ต่อนศรี	เลขานายก อบต.บางแก้ว	กรรมการ
๔. นายวิฑูรย์ คงพรหม	ปลัด อบต.บางแก้ว	กรรมการ
๕. นายชินนทร์ รัตนพร	ผอ.กองช่าง	กรรมการ
๖. นางวรรณณี แยมแก้ว	ผอ.กองคลัง	กรรมการ
๗. นางสาวประภาพร มากเสมอ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	กรรมการ
๘. นายอนุชา ทัพเคลียว	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน	กรรมการ
๙. เกษตรอำเภอบางแก้ว		กรรมการ
๑๐. ท้องถิ่นอำเภอละอุ่น		กรรมการ
๑๑. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบางแก้วนอก		กรรมการ
๑๒. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบางแก้วใน		กรรมการ
๑๓. นายกรวิทย์ เตระไชย	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ	กรรมการ/เลขานุการ

ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

๑. รวบรวมกระบวนการงานบริการประชาชนในภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและภารกิจของหน่วยงานภายนอกที่จะให้บริการในศูนย์บริการร่วมและให้หน่วยงานที่รับผิดชอบในแต่ละกระบวนการงานดำเนินการดังนี้

๑.๑ ปรับระบบการทำงานของแต่ละกระบวนการงานเพื่อให้มีระบบบริการเชื่อมต่อระหว่างศูนย์บริการร่วม และหน่วยงานเจ้าของเรื่อง ทั้งในด้านเอกสาร การส่งต่องาน ระบบการรับเงินและกำหนดระยะเวลาดำเนินการของแต่ละกระบวนการงาน

๑.๒ ปรับปรุงเอกสารคำขอในกระบวนการงานต่าง ๆ เพื่อให้เข้าใจง่ายและเกิดความสะดวกในการกรอกเอกสาร

๑.๓ จัดพิมพ์รายละเอียดเอกสารหลักฐานที่ประชาชนต้องใช้ประกอบในการอนุมัติอนุญาตพร้อมเอกสารคำขอในกระบวนการงานต่าง ๆ เพื่อให้ศูนย์บริการร่วมใช้ในการบริการประชาชน

๒. ให้จัดประชุมชี้แจงเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์บริการร่วม เพื่อให้ความรู้ ความเข้าใจในกระบวนการงาน และรายละเอียดต่าง ๆ ของแต่ละกระบวนการงานที่มีการให้บริการในศูนย์บริการร่วม โดยมีการประสานกับหน่วยงาน

ที่ให้บริการในศูนย์บริการร่วมพร้อมประกาศจัดตั้งศูนย์บริการร่วมและมอบหมายให้มีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน
ณ ศูนย์บริการร่วมมีหน้าที่ดังนี้

๒.๑ รับเรื่องขออนุญาต และตรวจสอบเอกสารหลักฐานประสานให้ถูกต้องครบถ้วน

๒.๒ ส่งเรื่องให้กับหน่วยงานกับหน่วยงานเจ้าของเรื่อง เพื่อดำเนินการตามอำนาจ

หน้าที่

๒.๓ ติดตามความคืบหน้าเมื่อได้รับการสอบถามจากประชาชนผู้รับบริการ

๒.๔ แจ้งผลการดำเนินการให้ประชาชนผู้รับบริการทราบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายเจษฎา ชูชาติ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางแก้ว